



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA UČENIČKOG DOMA KRIŽEVCI

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

**UČENIČKI DOM KRIŽEVCI
RATARNA 10
48260 KRIŽEVCI**

tel. 048/681-067; 048/682-410

fax. 048/681-067

www.ucenicki-dom-krizevci.hr

e-mail: ured@dom-ucenicki-kc.skole.hr

**GODIŠNJI PROGRAM RADA
ZA ŠKOLSKU GODINU
2016/2017.**

U Križevcima, 29.09.2016. godine

Na temelju članka 28. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13. i 152/14.), Nacionalnog okvirnog kurikuluma (Zagreb, srpanj 2010.) i članka 14. i 45. Statuta Učeničkog doma Križevci, na prijedlog ravnatelja i uz pozitivno mišljenje Vijeća roditelja, Domski odbor Učeničkog doma Križevci

donosi

***Godišnji plan i program rada za
školsku godinu 2016/2017.***

SADRŽAJ:

1. UVOD	4
2. NAMJENA, STATUS I DJELATNOST DOMA.....	5
3. PROSTORNI UVJETI.....	5
4. MATERIJALNI UVJETI.....	7
5. KADROVSKI UVJETI.....	8
5.1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RADNICI.....	8
5.2. ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKO OSOBLJE.....	9
6. DNEVNA I TJEDNA ORGANIZACIJA RADA.....	10
7. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA.....	11
8. KALENDAR RADA DOMA.....	24
9. STRUKTURA IZVRŠENOG UPISA UČENIKA U DOM.....	25
10. ODGOJNE SKUPINE.....	26
11. POPIS UČENIKA PO RAZREDIMA I ŽUPANIJAMA.....	32
12. PROGRAMI RADA UPRAVNIH I STRUČNIH TIJELA.....	33
12.1. PROGRAM RADA DOMSKOG ODBORA.....	33
12.2. PROGRAM RADA ODGAJATELJSKOG VIJEĆA.....	34
12.3. PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA.....	35
12.4. PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA.....	35
13. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA.....	36
14. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJICE.....	37
15. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE.....	41
16. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA MEDICINSKE SESTRE.....	47
17. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA TAJNIKA.....	53
18. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAČUNOPOLAGATELJA.....	54
19. PLAN VREDNOVANJA.....	55
NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD	
1. ODGOJNO – OBRAZOVNI CILJEVI.....	56
2. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD.....	56
3. TEMELJNI PROGRAM.....	56
3.1. ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA.....	57
3.2. SOCIJALIZACIJA I EMOCIONALNI RAZVOJ.....	58
3.3. KOGNITIVNI RAZVOJ.....	59
3.4. KREATIVNOST.....	60
4. PROGRAM RADA PO ODGOJNIM SKUPINAMA.....	61
4.1. PROGRAM RADA PRVE ODGOJNE SKUPINE.....	61
4.2. PROGRAM RADA DRUGE ODGOJNE SKUPINE.....	66
4.3. PROGRAM RADA TREĆE ODGOJNE SKUPINE.....	73
4.4. PROGRAM RADA ČETVORTE ODGOJNE SKUPINE.....	76
4.5. PROGRAM RADA PETE ODGOJNE SKUPINE.....	79
5. IZBORNI PROGRAMI.....	84
5.1. GRUPA „PROVEDIMO VRIJEME ZAJEDNO“.....	84
5.2. GLAZBENO –PLESNA,SCENSKA GRUPA.....	85
5.3. SPORTSKO REKREACIJSKE AKTIVNOSTI.....	86
5.4. GRUPA „EKO - ETNO“.....	87
5.5. KOŠARKA I NOGOMET.....	88
5.6. TERETANA.....	88
5.7. MULTIMEDIJSKA GRUPA.....	89
5.8. ŠAH.....	89
6. POSEBNI PROGRAMI.....	90
6.1. „KULTURA ŽIVLJENJA I BAŠTINA“.....	90
6.2. „SPORT I ZDRAVSTVENO PROSVJEĆIVANJE“.....	91
6.3. „MATEMATIČKE PRIČE“.....	92
6.4. „ZAJEDNO SMO JAČI“.....	93
6.5. „PREVENCIJA OVISNOSTI“.....	94
6.6. „EKOLOGIJA , LJUDSKA PRAVA I CRVENI KRIŽ“.....	95
7. ZAŠTITA OKOLIŠA I POTROŠAČA.....	96
8. OBOGAĆIVANJE ŽIVOTA.....	96
9. SURADNJA.....	103
10. VREMENIK DOGAĐANJA.....	104
11. NABAVA I OPREMANJE DOMA.....	106
12. PROMIDŽBA.....	104

1.UVOD

Odgojem i obrazovanjem izričemo kakvo društvo i kakvog čovjeka želimo. U ovom se godišnjem planu i programu planira ukupni odgojno-obrazovni rad s učenicima smještenim u naš Dom.

U planu i programu su nadalje prikazani materijalni i kadrovski uvjeti za provođenje planova i programa, te programi rada upravnih i stručnih tijela Doma.

Sadržava strukturu tjednog zaduženja odgajatelja i drugih djelatnika koji su zaduženi za odgojno-obrazovni rad s učenicima.

Iz programa se jasno vidi koliko je učenika upisano u Dom, te njihov raspored po sobama i odgojnim skupinama.

2. NAMJENA, STATUS I DJELATNOST DOMA

Učenički domovi su odgojno-obrazovne ustanove u djelatnosti srednjeg školstva, gdje u sklopu odgojno-obrazovnog programa za učenike osiguravaju i primjeren boravak (smještaj i prehranu) tijekom pohađanja srednje škole. On nije jednak školi i ima posebnu organizaciju i tehnologiju rada koja se ostvaruje različitim programima rada - temeljnim, posebnim i izbornim.

U programiranju rada polazi se od humanističko-razvojne paradigme i individualnih potreba i interesa učenika. Programi rada rezultat su suradničkih odnosa, uzajamnog uvažavanja i podržavanja, otvorene humanističke komunikacije i poštivanja osobnosti.

Odgojno-obrazovni program u učeničkom domu potpora je i pomoć učeniku i roditelju u postizanju što kvalitetnijeg ukupnog razvoja i obrazovanja učenika, mladog čovjeka.

3. PROSTORNI UVJETI

U 156 godina staroj zgradi bivšeg Visokog gospodarskog i šumarskog učilišta u Križevcima danas djeluje Učenički dom koji je osnovan kada je osnovano i Kraljevsko gospodarsko i šumarsko učilište - 19. studenog 1860. godine.

Od osnivanja po sve do 1945. u Učeničkom domu bili su smješteni polaznici bivše Ratarnice kao i učenici Srednje poljoprivredne škole, a Dom je bio u sastavu škole sve do 1951. godine. Od 1951. od kada Dom djeluje kao samostalna ustanova, a posebno od 1961. kada u njegov sastav ulaze i drugi domovi koji su djelovali u sastavu srednjih križevačkih škola, prisutan je problem prostora i kvalitetnog smještaja učenika.

Budući da zgrada nije građena za domski smještaj učenika u cjelodnevnom boravku, nužan je dobar plan i iznimno zalaganje svih djelatnika kako bi se organizirao domski život te ostvarili svi odgojno-obrazovni ciljevi. Lokacija Doma odgovara uvjetima za smještaj učenika, jer je zgrada smještena u lijepom parku u neposrednoj blizini svih srednjih škola, a dovoljno daleko od glavnih gradskih prometnica.

Zgrada Doma je dvokatna s podrumom i tavanom po cijeloj dužini objekta, cca 1403 m².

PROSTORNI UVJETI

PROSTOR	BROJ	NAPOMENA
SPAVAONICE	13 MUŠKIH I 7 ŽENSKIH	
UČIONICE	2	
DNEVNI BORAVAK	2	Po jedan na katu
SANITARNE PROSTORIJE	3	1 za učenice 3 za učenike
BLAGOVAONICA	1	koristi se i kao prostor za izvođenje svih domskih programa
ODGAJATELJSKA SOBA	1	
SOBA STRUČNE SURADNICE	1	
SOBA MEDICINSKE SESTRE	1	
KUHINJA	1	
UPRAVA	1	
URED RAVNATELJICE	1	
KOTLOVNICA	1	
PRAONICA RUBLJA	1	
KERAMIČARSKA RADIONICA	1	
SOBA EKONOMA	1	
TERETANA	1	

S obzirom da ne raspolažemo vlastitim sportskim terenima, prisiljeni smo se koristiti igralištem Osnovne škole Vladimir Nazor, gradskim igralištem i sportskom dvoranom Osnovne škole Ljudevita Modeca (koristimo ju dva puta tjedno), te vanjskim igralištima Gimnazije I.Z.Dijankovečkog Križevci. U cilju poboljšanja kvalitete života učenika u prostoru podruma uređena je teretana sa svom potrebnom opremom, a učenici ju mogu koristiti svaki dan (pod nadzorom).

4. MATERIJALNI UVJETI

NAZIV SREDSTVA	BROJ
RAČUNALA NAMIJENJENA UČENICIMA	1
VIDEO KAMERA	1
FOTO APARAT	2
RAČUNALA ZA REDOVNU DJELATNOST DOMA	10
PRINTER	4
TELEVIZOR	2
STOL ZA STOLNI TENIS	1
PEĆ ZA KERAMIKU	1

5. KADROVSKI UVJETI

Za ostvarivanje cjelokupnog programa rada u domu su zaposlena 22 djelatnika prema slijedećoj strukturi:

5.1. Odgojno - obrazovni radnici

Red. broj.	Ime i prezime djelatnika	Godina rođenja	Dan stupanja na posao i godine staža ukupno	Struka	Stupanj stručne spreme	Poslove koje obavlja u Domu
1.	Snježana Majić	████	████████	diplomirani organizator rekreacije	VSS	ravnatelj
2.	Tamara Vrhovec	████	████████	profesor pedagogije	VSS	stručni suradnik mentor-pedagog
3.	Igor Dodik	████	████████	diplomirani socijalni radnik	VSS	odgajatelj
4.	Marija Kovačić	████	████████	magistra religiozne pedagogije i katehetike	VSS	odgajatelj
5.	Đorđe Kozomara	████	████████	diplomirani politolog	VSS	odgajatelj
6.	Marija Zegnal Koretić	████	████████	dipl. organizator rekreacije; profesor fizičke kulture	VSS	odgajatelj mentor
7.	Valentina Zidarić	████	████████	profesor matematike	VSS	odgajatelj

5.2. Administrativno – tehničko osoblje

Red. broj	Ime i prezime djelatnika	Godina rođenja	Dan stupanja na posao i godine staža ukupno	Struka	Stupanj stručne spreme	Poslove koje obavlja u Domu
1.	Sanja Savić	████	██████████	upravni pravnik	VŠS	tajnik
2.	Stella Kozomara	████	██████████	diplomirani ekonomist	VSS	računopolagatelj
3.	Ankica Trninić	████	██████████	str.suradnik za praćenje rad.procesa u poljoprivredi	SSS	ekonom
4.	Siniša Sopić	████	██████████	poljopriv. strojar	SSS	domar
5.	Ingrid Potočnjak	████	██████████	prevoditelj	SSS	noćni pazitelj
6.	Ivica Bermanec	████	██████████	gimnazija	SSS	noćni pazitelj
7.	Ivanka Sičaja	████	██████████	kuhar	SSS	kuharica
8.	Ljubica Šolaja	████	██████████	proizvođač sokova	SSS	kuharica
9.	Nada Katanec	████	██████████	konfeksionar žen. i dj. odjeće	SSS	pomoćna kuharica
10.	Marija Pašičko	████	██████████	konfeksionar žen. i dj. odjeće	SSS	pomoćna kuharica
11.	Blaženka Lučki	████	██████████	cvjećar	SSS	spremačica
12.	Ivanka Čapek	████	██████████	osnovna škola	NKV	spremačica
13.	Davorka Jovanović	████	██████████	osnovna škola	NKV	pralja
14.	Lana Španić	████	██████████	sveučilišna prvostupnica ekonomije	VŠS	administrativna radnica
15.	Sanela Hrg	████	██████████	prvostupnik sestinstva	VŠS	medicinska sestra

6. DNEVNA I TJEDNA ORGANIZACIJA RADA

Život u Domu traje 24 sata dnevno, te je sukladno tome organiziran rad djelatnika.

Raspored rada izrađuje se za mjesec dana unaprijed i nalazi se na oglasnoj ploči u odgajateljskoj sobi.

Poslove odgojno-obrazovnog rada obavlja pet izvršitelja i njihov rad organiziran je u smjenama od 8,00 do 13,00 sati, 8,00 do 12,00/14,00 ili 15,00 sati, 12,00 do 18,00 sati, 14,00 do 20,00 sati, 15,00 do 19,00/20,00/22,00, te subotom od 8,00 do 14,00 sati i 14,00 do 20,00 sati ovisno o rasporedu rada. U slučaju da učenici nemaju obveza u školi i preko vikenda odlaze kući, dom ne radi.

Poslove stručnog suradnika – pedagoga obavlja jedan izvršitelj i rad se organizira u smjenama od ponedjeljka do petka od 8,00 do 13,00 sati, 8,00 do 14,00/15,00 sati, 12,00 do 18,00 sati, 14,00 do 20,00 sati i 15,00 do 20,00/22,00 sati, odnosno jedan tjedan radi tri dana prijepodne i dva dana poslijepodne, a drugi tjedan dva dana prijepodne i tri dana poslijepodne, ovisno o rasporedu rada.

Medicinska sestra radi ponedjeljak, utorak i petak od 7,00 do 15,00 sati, a srijedu i četvrtak dvokratno od 7,00 do 12,00 sati te od 17,00 do 21,00 sat.

Noćni pazitelji rade od 20,00 do 8,00 sati, te nedjeljom i praznicima od 8,00 do 20,00 sati, odnosno od 20,00 do 8,00 sati. Povremena dežurstva po nalogu ravnatelja subotom poslijepodne od 14,00 do 20,00 sati (realizacija preraspodjele radnog vremena).

Radno vrijeme ravnatelja je od ponedjeljka do petka od 7,30 do 15,30 sati. Ukoliko se ukaže potreba radno vrijeme ravnatelja organizirati će se u dvije smjene:

1. Smjena od 7,30 do 15,30 sati
2. Smjena od 12,00 do 20 sati

Smjene će se mijenjati na način da parnim datumima radi u 1. smjeni, a neparnim u 2. smjeni.

Na administrativnim poslovima i poslovima računovodstva rade tri izvršitelja:

- tajnik- radno vrijeme od ponedjeljka do petka, od 7,30 do 15,30 sati
- voditelj računovodstva od ponedjeljka do petka, od 7,30 do 15,30 sati
- administrativni radnik od ponedjeljka do petka od 7,30 do 15,30 sati.

Na poslovima pripremanja hrane rade dvije kuharice i dvije pomoćne kuharice, a rad se obavlja u dvije smjene:

- jutarnja smjena od 6,30 do 13,30 sati, odnosno od 6,00 do 13,30 – pomoćna kuharica
- poslijepodnevna smjena od 13,00 do 20,00 sati

Subota i nedjelja prijepodne od 7,00 do 13,00 sati

Subota i nedjelja poslijepodne od 16,00 do 19,00 sati

U tjednima kad nema nastave niti stručne prakse rad se obavlja u jednoj smjeni od ponedjeljka do petka od 7,00 do 15,00 sati.

Ekonom radi od ponedjeljka do petka, od 7,00 do 15,00 sati.

Domar-kućni majstor od ponedjeljka do petka, od 7,00 do 15,00 sati.

Pralja radi od ponedjeljka do petka, od 7,00 do 15,00 sati. U slučaju ukazane potrebe, a prema odluci ravnateljice pralja će raditi petkom od 12,00 do 20,00 sati.

Na poslovima čišćenja rade dvije spremačice, a rad se obavlja u dvije smjena

- jutarnja smjena od ponedjeljka do petka, od 6,00 do 14,00 sati
- poslijepodnevna smjena, ponedjeljak, utorak, srijeda od 14,00 do 20,00 sati, četvrtak i petak od 12,00 do 20,00 sati i subota od 7,00 do 13 sati.

U danima kad nema nastave niti stručne prakse rad se obavlja u jednoj smjeni od ponedjeljka do petka od 7,00 do 15,00 sati.

Ukupno tjedno radno vrijeme svih djelatnika Doma je 40 sati tjedno.

7. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA

Temeljem dolje navedenog Plana odgojno-obrazovnog rada i Odluke o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanja odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2016/2017. (Narodne novine, br. 31/2016.) izdana su Rješenja o tjednom i godišnjem zaduženju odgojno- obrazovnim djelatnicima.

Šk. god 2016./2017.	Broj nastavnih dana	Neposredni odgojno- obrazovni rad	Pripreme za izvođenje odgojno- obrazovnog rada	Ostali poslovi	Godišnji odmor	Državni praznik	Ukupni godišnji fond sati rada (40 sati tjedno)
IX	19	106	23	47		0	176
X	21	118	25	25		0	168
XI	21	118	25	33		8	176
XII	17	95	20	61		8	176
I/2017.	14	78	17	81		8	176
II	20	112	24	24		0	160
III	23	129	28	27		0	184
IV	13	73	16	71		8	160
V	22	123	26	35		8	184
VI	10	56	12	108		16	176
VII				48	120	0	168
VIII				64	120	8	184
UKUPNO	180	1008	216	624	240	64	2088

UČENIČKI DOM KRIŽEVCI
Ratarina 10

Klasa: 602-03/16-08/01
Urbroj: 2137-28-01-16-1
Križevci, 09. rujna 2016.

Temeljem članka 104. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13 i 152/14.) sukladno Pravilniku o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi (NN br. 94/10) ravnateljica Učeničkog doma donosi

R J E Š E N J E
o tjednom i godišnjem zaduženju odgajatelja

Radnik IGOR DODIK, diplomirani socijalni radnik, koji radi na radnom mjestu odgajatelja zadužuje se u šk.godini 2016./2017. za obavljanje slijedećih poslova:

A. TIJEKOM NASTAVNE GODINE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.0.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	28	1008
	- temeljni program	24	864
	- vođenje odgojne skupine	2	72
	- izborni program-slobodne aktivnosti	1	36
	- posebni program	1	36
1.1.	PRIPREMA I PRAĆENJE	6	216
	UKUPNO:	34	1224
2.	OSTALI POSLOVI		
	- dežurstva		
	- planiranje i programiranje odg.obrazovnog rada		
	- sjednice stručnih tijela i aktiva, stručno usavršavanje		
	- suradnja sa školom, roditeljima		
	- ostali povremeni poslovi po zaduženju ravnatelja		
	UKUPNO 2:	6	216
	UKUPNO A (1+2)	40	1440

B. OSTALI POSLOVI KAD NE TRAJE NASTAVA

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	- planiranje i programiranje rada u odgojnoj skupini i slobodnim aktivnostima (godišnji i mjesečni plan, izvješća)	5	
	-pedagoška dokumentacija, evidencija i statistika (za odgojnu skupinu, grupu slobodnih aktivnosti, zapažanja o učenicima)	5	
	-suradnja s roditeljima (informiranje o soc. statusu obitelji učenika, obavijesti roditeljima o uspjehu i napredovanju učenika u nastavi i praksi, problemima u odgojnom radu	2	
	-suradnja sa školama koje polaze učenici (inform.o uspjehu, vladanju i redovitosti polaska nastave i prakse, prisustvo sjednice RV)	2	
	-suradnja sa djelatnicima centra soc. skrbi koji su uputili učenike	1	
	-rad u stručnim organima i organima upravljanja	2	
	-stručno usavršavanje (individualno,kolektivno i u nadl.Ministarstva	6	
	-rad u komisijama (upisnim, inventarnim i drugim)	3	
	-kulturalna i javna djelatnost, susreti sa drugim domovima	2	
	-stručni izleti i ekskurzije	1	
	-estetsko uređenje domskog prostora	1	
	-dežurstvo i ostali povremeni poslovi po zaduženju ravnatelja	10	
	UKUPNO B:	40	344
	SVEUKUPNO A+B		1784

C. ODMORI I DOPUSTI

Red. broj	Vrsta	Sati godišnje
1.	Broj praznika i blagdana	64
2.	Broj dana godišnjeg odmora	240
3	GODIŠNJI SATI RADA	1784
4.	UKUPNI GODIŠNJI FOND SATI RADA	2088

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja radnik ima pravo prigovora radi zaštite prava ravnatelju Doma u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Primio/la:
Igor Dodik

Ravnateljica
Snježana Majić

Dostavlja se:

1. Radniku;
2. Godišnji plan i program;
3. Personalni dosije radnika.

UČENIČKI DOM KRIŽEVCI

Ratarna 10

Klasa: 602-03/16-08/01

Urbroj: 2137-28-01-16-2

Križevci, 09. rujna 2016.

Temeljem članka 104. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13. i 152/14) sukladno Pravilniku o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi (NN br. 94/10) ravnateljica Učeničkog doma donosi

R J E Š E N J E

o tjednom i godišnjem zaduženju odgajatelja

Radnica KOVAČIĆ MARIJA, magistra religiozne pedagogije i katehetike, koja radi na radnom mjestu odgajatelja zadužuje se u šk.godini 2016./2017. za obavljanje slijedećih poslova:

B. TIJEKOM NASTAVNE GODINE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.0.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	28	1008
	- temeljni program	24	864
	- vođenje odgojne skupine	2	72
	- izborni program-slobodne aktivnosti	1	36
	- posebni program	1	36
1.1	PRIPREMA I PRAĆENJE	6	216
	UKUPNO:	34	1224
2.	OSTALI POSLOVI		
	- dežurstva		
	- planiranje i programiranje odg.obrazovnog rada		
	- sjednice stručnih tijela i aktiva, stručno usavršavanje		
	- suradnja sa školom, roditeljima		
	- ostali povremeni poslovi po zaduženju ravnatelja		
	UKUPNO 2:	6	216
	UKUPNO A (1+2)	40	1440

B. OSTALI POSLOVI KAD NE TRAJE NASTAVA

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	- planiranje i programiranje rada u odgojnoj skupini i slobodnim aktivnostima (godišnji i mjesečni plan, izvješća)	5	
	-pedagoška dokumentacija, evidencija i statistika (za odgojnu skupinu, grupu slobodnih aktivnosti, zapažanja o učenicima)	5	
	-suradnja s roditeljima (informiranje o soc. statusu obitelji učenika, obavijesti roditeljima o uspjehu i napredovnanju učenika u nastavi i praksi, problemima u odgojnom radu	2	
	-suradnja sa školama koje polaze učenici (inform.o uspjehu, vladanju i redovitosti polaska nastave i prakse, prisustvo sjednice RV)	2	
	-suradnja sa djelatnicima centra soc. skrbi koji su uputili učenike	1	
	-rad u stručnim organima i organima upravljanja	2	
	-stručno usavršavanje (individualno,kolektivno i u nadl.Ministarstva	6	
	-rad u komisijama (upisnim, inventarnim i drugim)	3	
	-kulturalna i javna djelatnost, susreti sa drugim domovima	2	
	-stručni izleti i ekskurzije	1	
	-estetsko uređenje domskog prostora	1	
	-dežurstvo i ostali povremeni poslovi po zaduženju ravnatelja	10	
	UKUPNO B:	40	360
	SVEUKUPNO A+B		1800

D. ODMORI I DOPUSTI

Red. broj	Vrsta	Sati godišnje
1.	Broj praznika i blagdana	64
2.	Broj dana godišnjeg odmora	224
3	GODIŠNJI SATI RADA	1800
4.	UKUPNI GODIŠNJI FOND SATI RADA	2088

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja radnik ima pravo prigovora radi zaštite prava ravnatelju Doma u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Primio/la:
Marija Kovačić

Ravnateljica
Snježana Majić

Dostavlja se:

1. Radniku;
2. Godišnji plan i program;
3. Personalni dosije radnika.

UČENIČKI DOM KRIŽEVCI

Ratarna 10

Klasa: 602-03/16-08/01

Urbroj: 2137-28-01-16-3

Križevci, 09. rujna 2016.

Temeljem članka 104. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13. i 152/14.) sukladno Pravilniku o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi (NN br. 94/10) ravnateljica Učeničkog doma donosi

R J E Š E N J E

o tjednom i godišnjem zaduženju odgajatelja

Radnik ĐORĐE KOZOMARA, diplomirani politolog, koji radi na radnom mjestu odgajatelja zadužuje se u šk.godini 2016./2017. za obavljanje slijedećih poslova:

C. TIJEKOM NASTAVNE GODINE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.0	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	28	1008
	- temeljni program	24	864
	- vođenje odgojne skupine	2	72
	- izborni program-slobodne aktivnosti	1	36
	- posebni program	1	36
1.1.	PRIPREMA I PRAĆENJE	6	216
	UKUPNO:	34	1224
2.	OSTALI POSLOVI		
	- dežurstva		
	- planiranje i programiranje odg.obrazovnog rada		
	- sjednice stručnih tijela i aktiva, stručno usavršavanje		
	- suradnja sa školom, roditeljima		
	- ostali povremeni poslovi po zaduženju ravnatelja		
	UKUPNO 2:	6	216
	UKUPNO A (1+2)	40	1440

B. OSTALI POSLOVI KAD NE TRAJE NASTAVA

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	- planiranje i programiranje rada u odgojnoj skupini i slobodnim aktivnostima (godišnji i mjesečni plan, izvješća)	5	
	-pedagoška dokumentacija, evidencija i statistika (za odgojnu skupinu, grupu slobodnih aktivnosti, zapažanja o učenicima)	5	
	-suradnja s roditeljima (informiranje o soc. statusu obitelji učenika, obavijesti roditeljima o uspjehu i napredovnanju učenika u nastavi i praksi, problemima u odgojnom radu	2	
	-suradnja sa školama koje polaze učenici (inform.o uspjehu, vladanju i redovitosti polaska nastave i prakse, prisustvo sjednice RV)	2	
	-suradnja sa djelatnicima centra soc. skrbi koji su uputili učenike	1	
	-rad u stručnim organima i organima upravljanja	2	
	-stručno usavršavanje (individualno,kolektivno i u nadl.Ministarstva	6	
	-rad u komisijama (upisnim, inventarnim i drugim)	3	
	-kulturalna i javna djelatnost, susreti sa drugim domovima	2	
	-stručni izleti i ekskurzije	1	
	-estetsko uređenje domskog prostora	1	
	-dežurstvo i ostali povremeni poslovi po zaduženju ravnatelja	10	
	UKUPNO B:	40	352
	SVEUKUPNO A+B		1792

E. ODMORI I DOPUSTI

Red. broj	Vrsta	Sati godišnje
1.	Broj praznika i blagdana	64
2.	Broj dana godišnjeg odmora	232
3	GODIŠNJI SATI RADA	1792
4.	UKUPNI GODIŠNJI FOND SATI RADA	2088

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja radnik ima pravo prigovora radi zaštite prava ravnatelju Doma u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Primio/la:
Đorđe Kozomara

Ravnateljica
Snježana Majić

Dostavlja se:

1. Radniku;
2. Godišnji plan i program;
3. Personalni dosije radnika.

UČENIČKI DOM KRIŽEVCI

Ratarna 10

Klasa: 602-03/16-08/01

Urbroj: 2137-28-01-16-5

Križevci, 09. rujna 2016.

Temeljem članka 104. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13. i 152/14.) sukladno Pravilniku o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi (NN br. 94/10.) ravnateljica Učeničkog doma donosi

R J E Š E N J E

o tjednom i godišnjem zaduženju odgajatelja

Radnica MARIJA ZEGNAL KORETIĆ, dipl. organizator rekreacije, prof. fizičke kulture, koja radi na radnom mjestu odgajatelja zadužuje se u šk.godini 2016./2017. za obavljanje slijedećih poslova:

D. TIJEKOM NASTAVNE GODINE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.0.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	26	936
	- temeljni program	21	756
	- vođenje odgojne skupine	2	72
	- izborni program-slobodne aktivnosti	1	36
	- posebni program	1	36
	- vođenje županijskog stručnog vijeća	1	36
1.1.	PRIPREMA I PRAĆENJE	6	216
	UKUPNO:	32	1152
2.	OSTALI POSLOVI		
	- dežurstva		
	- planiranje i programiranje odg.obrazovnog rada		
	- sjednice stručnih tijela i aktiva, stručno usavršavanje		
	- suradnja sa školom, roditeljima		
	- ostali povremeni poslovi po zaduženju ravnatelja		
	UKUPNO 2:	8	288
	UKUPNO A (1+2)	40	1440

B. OSTALI POSLOVI KAD NE TRAJE NASTAVA

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	- planiranje i programiranje rada u odgojnoj skupini i slobodnim aktivnostima (godišnji i mjesečni plan, izvješća)	5	
	-pedagoška dokumentacija, evidencija i statistika (za odgojnu skupinu, grupu slobodnih aktivnosti, zapažanja o učenicima)	5	
	-suradnja s roditeljima (informiranje o soc. statusu obitelji učenika, obavijesti roditeljima o uspjehu i napredovnanju učenika u nastavi i praksi, problemima u odgojnom radu	2	
	-suradnja sa školama koje polaze učenici (inform.o uspjehu, vladanju i redovitosti polaska nastave i prakse, prisustvo sjednice RV)	2	
	-suradnja sa djelatnicima centra soc. skrbi koji su uputili učenike	1	
	-rad u stručnim organima i organima upravljanja	2	
	-stručno usavršavanje (individualno,kolektivno i u nadl.Ministarstva	6	
	-rad u komisijama (upisnim, inventarnim i drugim)	3	
	-kulturalna i javna djelatnost, susreti sa drugim domovima	2	
	-stručni izleti i ekskurzije	1	
	-estetsko uređenje domskog prostora	1	
	-dežurstvo i ostali povremeni poslovi po zaduženju ravnatelja	10	
	UKUPNO B:	40	344
	SVEUKUPNO A+B		1784

F. ODMORI I DOPUSTI

Red. broj	Vrsta	Sati godišnje
1.	Broj praznika i blagdana	64
2.	Broj dana godišnjeg odmora	240
3	GODIŠNJI SATI RADA	1784
4.	UKUPNI GODIŠNJI FOND SATI RADA	2088

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja radnik ima pravo prigovora radi zaštite prava ravnatelju Doma u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Primio/la:
Marija Zegnal Koretić

Ravnateljica
Snježana Majić

Dostavlja se:

1. Radniku;
2. Godišnji plan i program;
3. Personalni dosije radnika.

UČENIČKI DOM KRIŽEVCI

Ratarna 10

Klasa: 602-03/16-08/01

Urbroj: 2137-28-01-16-4

Križevci, 09. rujna 2016.

Temeljem članka 104. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13. i 152/14.) sukladno Pravilniku o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi (NN br. 94/10.) ravnateljica Učeničkog doma donosi

R J E Š E N J E

o tjednom i godišnjem zaduženju odgajatelja

Radnica VALENTINA ZIDARIĆ, profesor matematike, koja radi na radnom mjestu odgajatelja zadužuje se u šk.godini 2016./2017. za obavljanje slijedećih poslova:

E. TIJEKOM NASTAVNE GODINE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.0.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	28	1008
	- temeljni program	24	864
	- vođenje odgojne skupine	2	72
	- izborni program-slobodne aktivnosti	1	36
	- posebni program	1	36
1.1.	PRIPREMA I PRAĆENJE	6	216
	UKUPNO:	34	1224
2.	OSTALI POSLOVI		
	- dežurstva		
	- planiranje i programiranje odg.obrazovnog rada		
	- sjednice stručnih tijela i aktiva, stručno usavršavanje		
	- suradnja sa školom, roditeljima		
	- ostali povremeni poslovi po zaduženju ravnatelja		
	UKUPNO 2:	6	216
	UKUPNO A (1+2)	40	1440

B. OSTALI POSLOVI KAD NE TRAJE NASTAVA

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	- planiranje i programiranje rada u odgojnoj skupini i slobodnim aktivnostima (godišnji i mjesečni plan, izvješća)	5	
	-pedagoška dokumentacija, evidencija i statistika (za odgojnu skupinu, grupu slobodnih aktivnosti, zapažanja o učenicima)	5	
	-suradnja s roditeljima (informiranje o soc. statusu obitelji učenika, obavijesti roditeljima o uspjehu i napredovanju učenika u nastavi i praksi, problemima u odgojnom radu	2	
	-suradnja sa školama koje polaze učenici (inform.o uspjehu, vladanju i redovitosti polaska nastave i prakse, prisustvo sjednice RV)	2	
	-suradnja sa djelatnicima centra soc. skrbi koji su uputili učenike	1	
	-rad u stručnim organima i organima upravljanja	2	
	-stručno usavršavanje (individualno,kolektivno i u nadl.Ministarstva	6	
	-rad u komisijama (upisnim, inventarnim i drugim)	3	
	-kulturna i javna djelatnost, susreti sa drugim domovima	2	
	-stručni izleti i ekskurzije	1	
	-estetsko uređenje domskog prostora	1	
	-dežurstvo i ostali povremeni poslovi po zaduženju ravnatelja	10	
	UKUPNO B:	40	344
	SVEUKUPNO A+B		1784

G. ODMORI I DOPUSTI

Red. broj	Vrsta	Sati godišnje
1.	Broj praznika i blagdana	64
2.	Broj dana godišnjeg odmora	240
3	GODIŠNJI SATI RADA	1784
4.	UKUPNI GODIŠNJI FOND SATI RADA	2088

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja radnik ima pravo prigovora radi zaštite prava ravnatelju Doma u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Primio/la:
Valentina Zidarić

Ravnateljica
Snježana Majić

Dostavlja se:

1. Radniku;
2. Godišnji plan i program;
3. Personalni dosije radnika.

UČENIČKI DOM KRIŽEVCI
Ratarna 10

Klasa: 602-03/16-08/01
Urbroj: 2137-28-01-16-6
Križevci, 09. rujna 2016.

Temeljem članka 104. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13. i 152/14.) sukladno Pravilniku o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi (NN br. 94/10) ravnateljica Učeničkog doma donosi

R J E Š E N J E
o tjednom i godišnjem zaduženju stručnog suradnika

Radnica TAMARA VRHOVEC, profesor pedagogije, koja radi na radnom mjestu stručne suradnice-pedagoginje zadužuje se u šk.godini 2016./2017. za obavljanje slijedećih poslova:

F. TIJEKOM NASTAVNE GODINE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Sukladno Godišnjem planu i programu stručne suradnice-pedagoginje za školsku godinu 2016./2017.	30	1080
2.	Pripreme	5	
	Stručno usavršavanje	3	
	Ostali poslovi	2	
	UKUPNO:	10	360
	UKUPNO A (1+2)	40	1440

B. OSTALI POSLOVI KAD NE TRAJE NASTAVA

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Prema Planu i programu rada stručne suradnice-pedagoginje, a koji je sastavni dio plana i programa rada Učeničkog doma Križevci za školsku godinu 2016./2017.	40	
	UKUPNO B:	40	344
	SVEUKUPNO A+B		1784

H. ODMORI I DOPUSTI

Red. broj	Vrsta	Sati godišnje
1.	Broj praznika i blagdana	64
2.	Broj dana godišnjeg odmora	240
3	GODIŠNJI SATI RADA	1784
4.	UKUPNI GODIŠNJI FOND SATI RADA	2088

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja radnik ima pravo prigovora radi zaštite prava ravnatelju Doma u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Primio/la:
Tamara Vrhovec

Ravnatelj
Snježana Majić

Dostavlja se:

1. Radniku;
2. Godišnji plan i program;
3. Personalni dosije radnika.

8. KALENDAR RADA DOMA

Dom svoju djelatnost prilagođuje kalendaru rada škola u Republici Hrvatskoj sukladno odluci Ministra prosvjete i sporta.

Tablica: Kalendar rada doma

RB	AKTIVNOSTI	POČETAK (DATUM)	ZAVRŠETAK (DATUM)
1.	Prijem učenika i početak rada s učenicima	4.rujna 2016. roditeljski sastanak i prijem učenika	
2.	Zimski odmor	27. prosinca 2016.	11. siječnja 2017.
2.	Proljećni odmor	13. travnja 2017.	21.travnja 2017.
3.	Završetak rada s učenicima završnih razreda	19. svibnja 2017.	Nakon završenih ispita Državne mature.
4.	Završetak nastave za ostale učenike	15. lipnja 2017.	
5.	Praksa učenika	16. lipnja 2017.	30. lipnja 2017.

9. STRUKTURA IZVRŠENOG UPISA UČENIKA U DOM

U dom je upisano ukupno 113 korisnika od toga 71 učenik i 42 učenice. Struktura ukupno upisanih korisnika doma prikazana je u narednoj tablici:

UPISANI KORISNICI	BROJ IZ PROŠLE GODINE	BROJ NOVIH KORISNIKA	UKUPNO U OVOJ GODINI
UČENICI	49	22	71
UČENICE	34	8	42
SVEUKUPNO	83	30	113

Učenici upisani u naš Dom pohađaju različite škole prema sljedećoj tablici:

RB	NAZIV ŠKOLE KOJU SU UPISALI	TELEFON	BROJ UČENIKA
1.	SREDNJA GOSPODARSKA ŠKOLA KRIŽEVCI	682-614	95
2.	SREDNJA ŠKOLA IVAN SELJANEC KRIŽEVCI	682-714	8
3.	SREDNJA GLAZBENA ŠKOLA ALBERTA ŠTRIGE KRIŽEVCI	711-274	9
4.	GIMNAZIJA IVANA ZAKMARDIJA DIJANKOVEČKOG KRIŽEVCI	682-613	1

10. ODGOJNE SKUPINE

Ukupan broj upisanih učenika podijeljen je u pet odgojnih skupina.

Odgojne skupine su slijedeće:

1. odgojna skupina

Broj učenika: 25

Odgajatelj: Igor Dodik

2. odgojna skupina

Broj učenika: 20

Odgajatelj: Đorđe Kozomara

3. odgojna skupina

Broj učenika: 20

Odgajateljica: Marija Kovačić

4. odgojna skupina

Broj učenika: 23

Odgajateljica: Marija Zegnal Koretić

5. odgojna skupina

Broj učenika: 25

Odgajateljica: Valentina Zidarić

PRVA ODGOJNA SKUPINA

ODGAJATELJ IGOR DODIK

1. IVAN BEK
2. DAVID BRAJDIĆ
3. MARKO DUVNJAK
4. LUKA FORJAN
5. MARKO GAZICA
6. FRAN GOLEK
7. VERONIKA HALAUK
8. ANDRIJA HUNJET
9. KARMEN ILA
10. MARKO KENĐELIĆ
11. IVAN KNEŽEVIĆ
12. MATEA KONJUŠIĆ
13. ANTONIJO MAJETIĆ
14. LEONARDO MATINOVIĆ
15. LEON MODRIĆ
16. MARIJA PALIĆ
17. JOSIP PETRIČEVEC
18. DAVID PIVAR
19. TOMISLAV RADAN
20. PATRICIJA SRDIĆ
21. EVELIN ŠOLTIĆ
22. DAVID ŠOSTARIĆ
23. MONIKA ŠTEFANIĆ
24. LUKA TUŠEK
25. JURICA ŽUBRINIĆ

DRUGA ODGOJNA SKUPINA

ODGAJATELJ ĐORĐE KOZOMARA

1. JOSIP BAČEK
2. KARLO BARANAŠIĆ
3. NIKOLA BRCKO
4. MARINO BROZ
5. JOSIP CEROVSKI
6. LEONARDO DRETA
7. IVAN ĐIPALO
8. STJEPAN HORVAT
9. MIHAEL HUBAK
10. MARTIN IMBRIOVČAN
11. KARLO KISELA
12. VIKTOR KISELJAK
13. KRISTIЈAN LEVAK
14. STJEPAN MILAK
15. JOSIP JURAJ PAVEŠIĆ
16. LUKA PINTARIĆ
17. IVAN PLEŠE
18. ZORAN RAJČEVIĆ
19. NIKOLA ŠANTEK
20. MATEO TUČEK

TREĆA ODGOJNA SKUPINA

ODGAJATELJICA MARIJA KOVAČIĆ

1. MATIJA ALAPIĆ
2. MARKO ANTOLKOVIĆ
3. JOSIP BEREND
4. DOMAGOJ DEBELJAK
5. TOMISLAV FAJFAR
6. LUKA GALIĆ
7. IVAN HORVAT
8. DOMINIK KISELJAK
9. TOMISLAV KOPRIĆ
10. BRANIMIR KRANJČEC
11. LOVRO KUNIĆ
12. MATEO LONČARIĆ
13. ROBERT LONČARIĆ
14. PETAR LUKIĆ
15. FRANJO MALNAR
16. DAVID PRITIŠANAC
17. ANTONIO RAGUŽ
18. LUKA ŠANTEK
19. RENATO ŠKAREC
20. JELENA VUČKOVIĆ

ČETVRTA ODGOJNA SKUPINA

ODGAJATELJICA MARIJA ZEGNAL KORETIĆ

1. BARBARA BAJEVIĆ
2. DANE BECKER
3. MIRTA BEGIĆ
4. MATEA BENC
5. NIKOLINA BOCIJ
6. KRISTINA DONĆ
7. MATEA GAVRAN
8. KATARINA GRIVIĆ
9. MIROSLAV HRASTIĆ
10. KATARINA IMBRIOVČAN
11. TOMO KIŠIČEK
12. BOŽIDAR KOVAČIĆ
13. KARMELA KOVAČIĆ
14. MARKO LOPARIĆ
15. ANAMARIJA MILENKOVIĆ
16. KARLA PAVLAK
17. IVAN PJEVALO
18. JOSIPA SABO
19. MIHAELA SENJAN
20. EMANUELA SOKAČ
21. JOSIP TADIĆ
22. KLAUDIA TOT
23. ALEKSANDAR VUČKOVIĆ

PETA ODGOJNA SKUPINA

ODGAJATELJICA VALENTINA ZIDARIĆ

1. LORENA BAKRAN
2. BARBARA HORVAT
3. MARIJA HREN
4. IVANA IMEŠEK
5. MATIJA KARAS
6. EMA KATIĆ
7. ŽANA KIR
8. MATEJA LONČAR
9. SARA LUŠIČIĆ
10. LEONARDO PAJIĆ
11. DOMINIK PAVLIĆ
12. EMA PERKOVIĆ
13. MATIJA PETREK
14. DANIJELA RADANAC
15. DENIS SIROVEC
16. BARBARA STJEPANOVIĆ
17. ROMINA ŠEGRT
18. MARTINA ŠINKO
19. TIJANA TOMAŠIĆ
20. MIHOVIL TOT
21. LARA TRNSKI
22. KATARINA TUBA
23. KRISTINA TURKALJ
24. ANITA UGARKOVIĆ
25. VALENTINA VRBAN

11. POPIS UČENIKA PO RAZREDIMA I ŽUPANIJAMA

ODG. SKUPINA	RAZREDI U KOJE SU UPISANI UČENICI				UKUPNO
	I	II	III	IV	
I	25				25
II		20			20
III	2		16	2	20
IV			3	20	23
V	2	14	9		25
UKUPNO	29	34	28	22	113

ODG. SKUPINA	STRUKTURA UPISANIH UČENIKA PO ŽUPANIJAMA										
	KOPRIVNIČKO KRIŽEVAČKA	BJELOVARSKO BILOGORSKA	VARAŽDINSKA	SISAČKO MOSLAVAČKA	KRAPINSKO - ZAGORSKA	VIROVITIČKO- PODRAVSKA	ZAGREBAČKA	OSJEČKO- BARANJSKA	MEDIMURSKA	KARLOVAČKA	
I	4	13		2		2	2		1	1	25
II	5	5	1	2	1		6				20
III	6	4	1	2			6	1			20
IV	8	8				1	6				23
V	9	7		3		1	4		1		25
UKUPNO	32	37	2	9	1	4	24	1	2	1	113

**12. PROGRAMI RADA UPRAVNIH I STRUČNIH TIJELA
UČENIČKOG DOMA**

12.1. PROGRAM RADA DOMSKOG ODBORA

RB	SADRŽAJ RADA	NAPOMENA
1.	Donošenje Godišnjeg plana i programa rada	Do 30.09.2016.
2.	Ostvarivanje programa	rasprava o izvješću
3.	Provedba podzakonskih akata	donošenje odluka
5.	Analiza ustroja i provođenja cjelokupne aktivnosti	Prema potrebi a u skladu sa Zakonom i Statutom
6.	Unapređivanje uvjeta stručnog rada	“
7.	Unapređivanje mjera sigurnosti i zaštite u Domu	“

12. 2. PROGRAM RADA ODGAJATELJSKOG VIJEĆA

<i>RB</i>	SADRŽAJ RADA	NAPOMENA
1.	Utvrđivanje godišnjeg plana i programa rada	Do 30.09.2016.
2.	Analiza ostvarivanja programa	2/36
3.	Stanje ostvarivanja odgojno-obrazovnih zadaća u Domu (stanje, prijedlozi mjera za postizanje boljih rezultata i dr.)	1/36
4.	Prijedlog i utvrđivanje izvedbenih planova i programa za provođenje programa pojedinih područja	2/36
5.	Analiza ustroja i provođenja cjelokupne aktivnosti Doma	2/36
6.	Unapređivanje stručnog rada (prijedlozi i prihvaćanje novih mjera s ciljem promjene stanja na bolje, predavanja-izlaganja odgajatelja i str.suradnice)	1/36

12.3. PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA

Vijeće učenika sastoji se od 5 učenika, koji će ove godine imati obvezu i pravo raspravljati o životu i radu u učeničkom domu, davati prijedloge o unapređenju odgojno-obrazovnog rada, te sudjelovati u raspravama i davati svoje mišljenje o izricanju pedagoških mjera.

Članovi Vijeća su:

Marko Gazica – predstavnik prve odgojne skupine, Veronika Halauk, zamjenica
Josip Cerovski – predstavnik druge odgojne skupine, Karlo Baranašić, zamjenik
Jelena Vučković – predstavnica treće odgojne skupine, Renato Škarec, zamjenik
Karla Pavlak – predstavnica četvrte odgojne skupine, Božidar Kovačić, zamjenik
Ema Perković – predstavnica pete odgojne skupine, Martina Šinko, zamjenica.

Kako bi učenici bili što uspješniji u svom radu sastat će se dva puta tijekom polugodišta ili prema ukazanoj potrebi.

Radom Vijeća učenika koordinirat će ravnateljica Snježana Majić i stručna suradnica Tamara Vrhovec.

Teme:

1. Temeljna prava učenika
 - 1.1. Pravo na kvalitetniji smještaj i prehranu
 - 1.2. Pravo na razvoj (tjelesni, emocionalni, socijalni i kognitivni)
 - 1.3. Pravo na sudjelovanje i izbor
 - 1.4. Pravo na zaštitu
2. Zajedničko odlučivanje o pravima, pravilima i obvezama
3. Teme prema prijedlozima učenika

12.4. PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA

Vijeće roditelja sastoji se od 5 roditelja (po jedan predstavnik iz svake odgojne skupine), koji će raspravljati o pitanjima značajnim za život i rad Doma:

- u svezi s prijedlogom i realizacijom godišnjeg plana i programa
- u svezi s pritužbama roditelja u svezi odgojno-obrazovnog rada
- u svezi mjera za unapređenje obrazovnog rada
- u svezi s organiziranjem izleta, ekskurzija, sportskih natjecanja i kulturnih manifestacija
- u svezi s vladanjem i ponašanjem učenika u Domu i izvan njega
- u svezi s uvjetima rada u i poboljšanjem uvjeta rada u Domu
- u svezi s socijalno-ekonomskim položajem učenika i pružanjem odgovarajuće pomoći
- glasuje o kandidatu za ravnatelja Doma.

Članovi Vijeća roditelja sastajat će se prema potrebi.

13.PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

Odgojno-obrazovni djelatnici usavršavat će se na temelju izrađenog Individualnog plana i programa stručnog usavršavanja tijekom godine i u okviru plana našeg doma (sudjelovanje na javnim skupovima, seminarima, i sl., koje organizira AZOO, MZOŠ).

Plan stručnog usavršavanja

R B	NAZIV STRUČNOG USAVRŠAVANJA	VRIJEME	SUDIONICI	NOSITELJ AKTIVNOSTI
1.	Program preventivnih mjera sigurnosti učenika i djelatnika Doma	rujan	svi djelatnici doma	ravnateljica, pedagoginja i vanjski suradnik
2.	Pedagoška dokumentacija i način vođenja	rujan	svi odgajatelji i stručna suradnica	pedagoginja ravnateljica
3.	Metode praćenja učenika i pomoć u učenju	tijekom godine	svi odgajatelji i stručna suradnica	pedagoginja odgajatelji
4.	Aktualni pristup sprečavanju asocijalnog i neprihvatljivog ponašanja učenika	tijekom godine	svi odgajatelji i stručna suradnica	odgajatelji pedagoginja
5.	Aktivi i seminari	Tijekom 2016/2017. god.	Odgajatelji, stručna suradnica, ravnateljica i ostali po potrebi	AZOO, MZOS i ostale ustanove

Svi odgojno-obrazovni djelatnici izradili su Individualni plan i program stručnog usavršavanja za školsku godinu 2016/2017. koji je sastavni dio pedagoške dokumentacije doma i ovog plana i programa.

14.GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJICE

PODRUČJE RADA	AKTIVNOSTI	NOSITELJ I SURADNICI	ROKOVI	SATI
1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE	Analiza ostvarenja prethodnih planova i programa	ravnateljica pedagoginja	kolovoz	36
	Definiranje zadaća i zaduženja odgojno-obrazovnih i ostalih djelatnika	ravnateljica	kolovoz rujan	40
	Izrada Godišnjeg plana i programa rada doma	ravnateljica pedagoginja	rujan	68
	Izrada plana i programa rada ravnatelja	ravnateljica	rujan	20
	Planiranje stručnog usavršavanja	ravnateljica	rujan	10
	Planiranje i programiranje rada stručnih tijela doma (Odgajateljsko vijeće, Vijeće učenika, Vijeće roditelja, Domski odbor)	ravnateljica pedagoginja	rujan	26
	Planiranje i programiranje kulturne i javne djelatnosti doma	ravnateljica pedagoginja odgajatelji	rujan	12
	Izrada tjednog rasporeda rada odgojno-obrazovnih i ostalih djelatnika	ravnateljica tajnica	tijekom godine	10
2. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU	Formiranje komisije za prijem učenika u dom	ravnateljica pedagoginja odgajatelji	srpanj	5
	Definiranje odgojnih skupina	ravnateljica pedagoginja	kolovoz	10

	Rad s učenicima (individualni i grupni)	ravnateljica	tijekom godine	60
	Vođenje Vijeća učenika	ravnateljica	tijekom godine	5
	Sudjelovanje u realizaciji svih domskih programa	ravnateljica	tijekom godine	20
3. PRAĆENJE I VREDNOVANJE	Kontinuirano praćenja i analiza realizacije plana i programa	ravnateljica	tijekom godine	50
	Praćenje uspjeha i napredovanja učenika	ravnateljica pedagoginja odgajatelji	tijekom godine	43
	Praćenje rada odgojno-obrazovnih i ostalih djelatnika	ravnateljica	tijekom godine	92
	Praćenje rada kroz rad u stručnim tijelima doma	ravnateljica	tijekom godine	50
	Praćenje kvalitete opreme i prostora (funkcionalnost, ekonomičnost, dotrajalost,..)	ravnateljica	tijekom godine	95
	Praćenje i stalan uvid u financijsko stanje i poslovanje	ravnateljica računovođa	tijekom godine	75
	Praćenje i primjenjivanje zakonskih propisa	ravnateljica tajnica	tijekom godine	30

4.UNAPREĐIVANJE	Upoznavanje i upućivanje odgajatelja spram inovacija u planiranju i programiranju	ravnateljica pedagoginja	tijekom godine	25
	Didaktičko-metodička operacionalizacija novih planova i programa	ravnateljica pedagoginja	tijekom godine	52
	Rad na poboljšanju materijalne osnove rada	ravnateljica	tijekom godine	82
	Rad sa svim djelatnicima na uvođenju promjena (HACCP, inovacije...)	ravnateljica osoblje doma	tijekom godine	63
4. VREDNOVANJE	Stalno procjenjivanje ostvarivanja plana i programa	ravnateljica	tijekom godine	82
	Analiziranje i vrednovanje osobnog angažmana odgajatelja i ostalih djelatnika na realizaciji preuzetih obaveza	ravnateljica	tijekom godine	100
	Mjesečne analize ostvarivanja programa rada	ravnateljica	tijekom godine	30
	Izrada izvješća o radu na kraju polugodišta i na kraju školske godine	ravnateljica pedagoginja	siječanj 2016 kolovoz 2016.	37
	Samovrednovanje	ravnateljica	tijekom godine	20
	Praćenje kvalitete izvođenja odgojno-obrazovnog procesa	ravnateljica	tijekom godine	60

5.SURADNJA	Individualni i grupni rad s odgajateljima	ravnateljica	tijekom godine	60
	Suradnja sa raznim ustanovama (MUP, Dom zdravlja, srednje škole)	ravnateljica	tijekom godine	25
	Suradnja i rad sa roditeljima	ravnateljica	tijekom godine	25
	Suradnja sa MZOŠ, AZOO, Državnom upravom Koprivničko-križevačke županije,...)	ravnateljica	tijekom godine	113
5. STRUČNO USAVRŠAVANJE	Praćenje i prorada stručne literature	ravnateljica	tijekom godine	70
	Izrada individualnog programa stručnog usavršavanja	ravnateljica	tijekom godine	5
	Skupni oblici usavršavanja u domu i izvan doma	ravnateljica	tijekom godine	60
	Stručno-konzultativan rad sa sustručnjacima	ravnateljica	tijekom godine	38
	Briga o domskoj dokumentaciji	ravnateljica tajnica	tijekom godine	78
	Nabava stručne i druge literature	ravnateljica tajnica	tijekom godine	18
UKUPNO				1800

15.GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE

PODRUČJE RADA	CILJ	AKTIVNOSTI	NOSITELJI I SURADNICI	VRIJEME	SATI
1.PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE	Kvalitetna priprema i planiranje odgojno-obrazovnog rada	Analiza ostvarenja prethodnih planova i programa	pedagoginja ravnateljica	kolovoz	5
		Izrada godišnjeg plana i programa rada doma	pedagoginja ravnateljica	rujan	50
		Izrada godišnjeg plana i programa rada stručne suradnice	pedagoginja	kolovoz rujan	10
		Izrada plana i programa za izborni program grupa „Eko – etno“	pedagoginja	rujan	7
		Izrada plana i programa za posebni program „Zajedno smo jači“	pedagoginja	rujan	7
		Izrada tjednih planova i programa rada	pedagoginja	tijekom školske godine	36
		Pomoć odgajateljima u planiranju i programiranju	pedagoginja odgajatelji	rujan	14
		Planiranje stručnog usavršavanja	pedagoginja ravnateljica	rujan	5
		Pripreme za neposredni rad s učenicima (radionice, savjetodavni razgovori, predavanja)	pedagoginja	tijekom školske godine	170
		Planiranje i programiranje uvođenja inovacija u odgojno-obrazovni rad	pedagoginja	tijekom školske godine	10
		Pripreme za sudjelovanje u radu stručnih tijela doma	pedagoginja	tijekom školske godine	10
		Pripreme za rad s roditeljima	pedagoginja	tijekom školske godine	10

		Planiranje i programiranje kulturne i javne djelatnosti doma	pedagoginja ravnateljica	tijekom školske godine	10
		Izrada programa adaptacije	pedagoginja odgajatelji	kolovoz rujan	10
2. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU	Unapređiva nje rada s učenicima, upoznavanje, rješavanje problema	Rad u komisiji za prijem učenika u dom	pedagoginja	srpanj kolovoz	50
		Formiranje odgojnih skupina i raspored učenika po sobama	pedagoginja odgajatelji ravnateljica	rujan	14
		Ispitivanje interesa učenika i usmjeravanje u izborne programe	pedagoginja odgajatelji	rujan	6
		Individualni rad s učenicima (prevencija, savjetovanje, podrška)	pedagoginja	tijekom školske godine	450
		RAD U RADIONICAMA	pedagoginja	tijekom školske godine	12

TEMA	CILJ	ISHODI	CILJANA SKUPINA	VRIJEME
JA SAM	Adaptacija	-predstaviti se -upoznati se međusobno -predstaviti kraj iz kojeg dolaze	1.odgojna skupina	Rujan 60min
MOJE RADNE NAVIKE	Utvrđiti mogućnosti i potrebe u području učenja	-prepoznati uvjete u kojima je učenje najefikasnije -identificirati osobne snage i slabosti u učenju -opisati svoj radni dan	1.odgojna skupina	listopad 60min
POVRATAK U BUDUĆNOST	Osvijestiti važnost planiranja i postavljanja ciljeva	-planirati svoju budućnost -procijeniti vlastite sposobnosti,potrebe i mogućnosti -vrednovati svoj rad u radionici	4.odgojna skupina	Listopad 60 min
MOJA OČEKIVANJA	Potaknuti samostalnost, samopouzdanje i	-imenovati pozitivne osobine kod sebe i drugih	3. i 5.odgojna skupina (zajedno)	studeni 60min

	odgovornost kod učenika	-postaviti kratkoročne i dugoročne ciljeve -izlagati pred grupom -navesti svoja očekivanja		
DRUŠTVENE MREŽE	Osvijestiti učenike koliko je važna sigurnu upotreba komunikacijsko-informacijske tehnologije	-nabrojati pravila ponašanja na internetu -primjeniti pravila pristojnog ponašanja -odgovorno koristiti svoj osobne podatke	1.odgojna skupina	veljača 60min
SURADNIČKO UČENJE	Upoznati učenike s metodama, oblicima, fazama i tehnikama učenja	-planirati vlastiti školski uspjeh -koristiti metode aktivnog učenja -sastaviti dnevni/tjedni plan učenja	1. odgojna skupina 2. odgojna skupina	siječanj veljača 60min
KOMUNIKACIJSKE VJEŠTINE	Potaknuti kvalitetne međuljudske odnose	-koristiti tehnike aktivnog slušanja -prepoznati vrste komunikacije -primjeniti verbalnu i neverbalnu komunikaciju -vrednovati svoj rad u radionici	3.i 5.odgojna skupina 4. odgojna skupina	rujan veljača 60min
MOJA BOŽIĆNA BAJKA	Potaknuti razvoj kreativnog izražavanja	- identificirati vlastite potencijale -pokazati vlastito umijeće - izraditi ukrase -urediti prostor doma	1. 2. i 4..odgojna skupina	prosinac 3*60min

	Sudjelovanje na sastancima odgojnih skupina i radionicama odgajatelja	pedagoginja odgajatelji	tijekom školske godine	40
	Vođenje vijeća učenika	ravnateljica pedagoginja	prema odluci ravnateljice	2
	Sudjelovanje u realizaciji domskih programa	pedagoginja odgajatelji	tijekom školske godine	10
	Identifikacija učenika s posebnim potrebama	pedagoginja odgajatelji	rujan listopad	20

		Izvođenje izbornog programa grupa „Eko-etno“)	pedagoginja	tijekom školske godine	36
		Izvođenje posebnog programa „Zajedno smo jači“	pedagoginja	tijekom školske godine	36
3. PRAĆENJE I VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	Unapređivanje kvalitete rada	Praćenje ostvarivanja plana i programa (temeljni, posebni i izborni program)	pedagoginja ravnateljica odgajatelji	kontinuirano	36
		Praćenje uspjeha i napredovanja učenika	pedagoginja odgajatelji	kontinuirano	45
		Praćenje kvalitete izvođenja odgojno-obrazovnog rada	pedagoginja ravnateljica odgajatelji	kontinuirano	60
		Polugodišnje i godišnje analize ostvarenja programa (ankete, upitnici, statistika)	pedagoginja	prema kalendaru	10
		Polugodišnje i godišnje izvješće o realizaciji plana i programa odgojno-obrazovnog rada Doma u cjelini	pedagoginja	prema kalendaru	40
		Provođenje ankete među učenicima	pedagoginja	travanj	25
		Samovrednovanje	pedagoginja	kontinuirano	20
		Poticanje odgajatelja na samovrednovanje	pedagoginja odgajatelji	kontinuirano	10
		Analiza pedagoškog stanja i utvrđivanje mjera za unapređivanje rada	Pedagoginja Ravnateljica odgajatelji	kontinuirano	30
4. SURADNJA	Poticanje	Individualna i skupna	pedagoginja	rujan	50

	komunikacije i suranje	pomoć odgajateljima u realizaciji planova i programa rada (temeljni, posebni i izborni programi)	odgajatelji	i prema potrebi	
		Rad s roditeljima (individualni rad i roditeljski sastanci)	pedagoginja	kontinuirano	60
		Suradnja sa srednjim školama grada	pedagoginja	kontinuirano	10
		Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo	pedagoginja	prema potrebi	5
		Suradnja s policijskom postajom Križevci	pedagoginja	prema potrebi	4
		Suradnja sa Gradskom knjižnicom F.Marković Križevci	pedagoginja	prema potrebi	4
		Suradnja sa Pučkim otvorenim učilištem Križevci	pedagoginja	prema potrebi	2
		Suradnja s Udrugom „Maslačak“	pedagoginja	prema potrebi	5
		Suradnja sa TZ Križevci	pedagoginja	listopad prosinac	6
		Suradnja s drugim učeničkim domovima	pedagoginja	prema potrebi	10
5.STRUČNO USAVRŠAVANJE	Unapređivanje vlastitog rada	Praćenje i prorada stručne literature	pedagoginja	tijekom školske godine	20
		Sudjelovanje u skupnim oblicima stručnog usavršavanja u domu i izvan njega	pedagoginja	tijekom školske godine	108
6. INFORMACIJSKO - DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST	Unapređivanje rada odgajatelja, učenika, s ciljem daljnjeg planiranja	Pribavljanje stručne literature	pedagoginja	tijekom školske godine	5
		Prikupljanje informacija s Interneta i	pedagoginja	tijekom školske	20

		upoznavanje odgajatelja i učenika s njima		godine	
		Vođenje dokumentacije o odgojno-obrazovnom radu	pedagoginja	tijekom školske godine	80
		Skrb o pravilnom vođenju odgajateljske dokumentacije	pedagoginja	tijekom školske godine	20
		Rad u Domskom odboru	pedagoginja	prema potrebi	10
		Rad u inventurnim komisijama	pedagoginja	prosinac 2016.	16
6. OSTALI POSLOVI		Pripremanje izložbe u gradu	pedagoginja	svibanj 2017.	6
		Ostali neplanirani poslovi	pedagoginja	prema potrebi	36
				UKUPNO	1784

16.GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA MEDICINSKE SESTRE

REDNI BROJ	AKTIVNOST	CILJ	ISHODI	CILJANA SKUPINA	VRIJEME / PLANIRANI SATI	NOSITELJI
1. Nadzor higijenskog stanja u domu	-nadzirati čistoću učeničkih soba (namještanje kreveta, svakodnevno metenje, iznošenje smeća, generalno čišćenje sobe jednom tjedno, provjetravanje -nadzirati osobnu higijenu učenika (tuširanje, pranje zubi, umivanje) -nadzirati čistoću kuhinje i blagovaonice, kupaonica, WC-a			- svi učenici -spremačice i kuharice	- 724 kontinuirano tijekom cijele školske godine	- medicinska sestra
2. Praćenje prehrane i izrada jelovnika u suradnji s kuharicama	- informirati učenike o pravilnoj prehrani -izraditi jelovnik u suradnji s učenicima i ekonomom, te kuharicama -izraditi jelovnik svaka 2 tjedna			- jedan učenik/učenic a iz svake odgojne skupine - kuharice i ekonom	- 360 kontinuirano tijekom cijele školske godine	- medicinska sestra -ekonom
3. Planiranje, organiziranje i provođenje zdravstvene zaštite učenika	-izraditi kartone za sve učenike doma -pratiti kontinuirano zdravstveno stanje učenika -pratiti bolesne			-svi učenici doma	- 360 kontinuirano tijekom cijele školske godine	- medicinska sestra

	učenike i pružiti im stručnu medicinsku pomoć					
	3.1. Radionica „Higijena je pola zdravlja“	Razviti higijenske navike	- upoznati važnosti održavanja osobne higijene (higijene tijela, čistoća soba, provjetravanje, iznošenje smeća), - spoznati važnost održavanja osobne higijene u prevenciji bolesti prljavih ruku	- učenici prvih razreda	- rujan /60 minuta	- medicinska sestra - odgajatelj Igor Dodik
	3.2. Predavanje i rad u maloj grupi „Kucam glasno, kucam dobro“	Informirati o važnosti očuvanja zdravlja srca	- prepoznati faktore rizika koji pogoduju nastanku srčanih oboljenja - upoznati osnovne fiziološke funkcije srca za ljudsko tijelo - napraviti pano	- peta odgojna skupina	- rujan / 90 minuta	- medicinska sestra
	3.3. Predavanje i rad u maloj grupi „ Sve što mladi trebaju znati“	Educirati o važnosti kontracepcije i prevencije spolno prenosivih bolesti	- prepoznati važnost kontracepcije – prepoznati simptome i načine prevencije spolno prenosivih bolesti - ponoviti	- učenici prvih razreda	- listopad / 90 minuta	- medicinska sestra - odgajatelj Igor Dodik

			izračunati menstrualni ciklus (djevojke) - napraviti pano			
	3.4. Predavanje povodom Svjetskog dana šećerne bolesti „Nije slatko sve što se slatkim zove“	Educirati o osnovnim definicijama i simptomima vezanima za šećernu bolest	- prepoznati osnovne simptome šećerne bolesti - nabrojati faktore rizika za nastanak šećerne bolesti - izreći vlastite stavove i mišljenja	- četvrta odgojna skupina	- studeni/ 60 minuta	- medicinska sestra -odgajateljica Marija Zegnal Koretić
	3.5. Radionica povodom europskog dana svjesnosti o antibioticima „U zdravom tijelu jak imunitet“	Potaknuti učenike na razvijanje svijesti o pozitivnim i negativnim utjecajima antibiotika na organizam	- upoznati važnost pravilnog uzimanja antibiotika - objasniti štetnost nepravilnog i prekomjerno g uzimanja antibiotika - prepoznati način djelovanja antibiotika	- peta odgojna skupina	- studeni / 45 minuta	- medicinska sestra
	3.6. Radionica „Kako se zaštititi“	Educirati o kontracepciji i prevenciji spolno prenosivih bolesti	- prepoznati najučestalije spolno prenosive bolesti kod mladih - odgovorno se ponašati prema svom reproduktivnom zdravlju - prepoznati posljedice neodgovornog spolnog	- peta odgojna skupina	- prosinac / 90 minuta	- medicinska sestra - odgajateljica Valentina Zidarić

			ponašanja			
	3.7. Radionica „Uvijek je pravo vrijeme za prave stvari“	Upoznati učenike s pravilnim odnošenjem prema osobama s invaliditetom	- nabrojati vrste invaliditeta - obrazložiti kako se ispravno odnositi prema osobama s invaliditetom	- treća odgojna skupina	- prosinac / 60 minuta	- medicinska sestra - odgajateljica Marija Kovačić
	3.8. Predavanje „Jedem zdravo, jedem dobro“	Potaknuti pravilne prehrabene navike	- spoznati važnost pravilne prehrane u očuvanju i unapređenju zdravlja - steći navike redovitog odlaska na obroke - raspraviti zašto je pravilna prehrana važna za zdravlje	-prva i peta odgojna skupina	- siječanj / 60 minuta	- medicinska sestra
	3.9. Predavanje povodom Dana borbe protiv raka (edukacija o preventivnim programima) „Bolje spriječiti nego liječiti“	Educirati učenike o preventivnim programima zloćudnih bolesti	- izreći vlastite stavove i mišljenja o porastu pojavnosti zloćudnih bolesti - prepoznati važnost provođenja preventivnih programa	-četvrta odgojna skupina	- veljača /60 minuta	- medicinska sestra
	3.10. Predavanje povodom svjetskog dana bolesnika „Osnovne	Obilježiti Svjetski dan bolesnika	- spoznati razliku između zdravlja i bolesti - izreći	- treća odgojna skupina	- ožujak / 45 minuta	- medicinska sestra - odgajateljica Marija Kovačić

	ljudske potrebe“		stavove i mišljenja -razvijati svjesnost o bogatstvu zdravlja			
	3.11. Dan sindroma Down	Obilježiti Dan osoba s Downovim sindromom	- prepoznati glavna obilježja poremećaja - izraditi pano	- prva odgojna skupina	- ožujak / 60 minuta	- medicinska sestra
	3.12. Predavanje „Moje tijelo se mijenja“	Upoznati učenike s tjelesnim promjenama koje nastaju u pubertetu	- informirati učenike o promjenama koje nastaju kao normalne posljedice puberteta	- prva odgojna skupina	- ožujak / 60 minuta	- medicinska sestra
	3.13. Radionica „Opasnost-dijeta“	Upoznati učenike s negativnim utjecajem dijeta na zdravlje	- iznesti svoje stavove o dijeti - raspraviti kako dijeta može negativno utjecati na zdravlje	- peta odgojna skupina	- travanj / 90 minuta	- medicinska sestra - odgajateljica Valentina Zidarić
	3.12. Diskusijsko predavanje „Čitam kako vidim“	Upoznati učenike s poremećajima čitanja i pisanja	- prepoznati poremećaje u čitanju i pisanju	- druga odgojna skupina	- travanj / 60 minuta	- medicinska sestra
	3.13. Diskusijsko predavanje „Doniranje organa-DA ILI NE“	Poticati učenike na iznošenje vlastitih stavova doniranju organa	- iznositi vlastite stavove i mišljenja o doniranju organa	- treća i peta odgojna skupina	- svibanj / 60 minuta	- medicinska sestra
	3.14. Parlaonica „Pušenje“	Poticati učenike na razvijanje svijesti o štetnosti pušenja na zdravlje	- diskutirati o štetnosti pušenja	- treća odgojna skupina	- svibanj / 90 minuta	- medicinska sestra - odgajateljica Marija Kovačić
	3.15.	Obilježiti	- prepoznati	- druga	- svibanj / 60	- medicinska

	Predavanje povodom Svjetskog dana bronhalne astme „Alergije- kako prepoznati simptome“	svjetski dan bronhalne astme	simptome alergije - prepoznati najčešće alergene - izraditi pano	odgojna skupina	minuta	sestra
5. Vođenje HACCP dokumenta cije i rješavanje problema na dnevnoj bazi	- nadzirati provođenje i pravilno ispunjavanje HACCP dokumentacije			- kuharice, ekonom	- 40 kontinuirano tijekom cijele školske godine	- medicinska sestra
6. Suradnja	-suradivati s ostalim djelatnicima doma			- ravnatelj -odgajatelji - stručni suradnici -tajnica - ekonom - ostalo tehničko/adm inistrativno osoblje -hitna medicinska pomoć -liječnici obiteljske medicine - liječnici specijalisti - HZZJZ	-324 tijekom cijele školske godine	- medicinska sestra
UKUPNO:					1808	

17.GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA TAJNIKA

Red. broj	Vrsta posla	Vrijeme	Sati godišnje
1.	Poduzima radnje za upis podataka u sudski registar	tijekom školske godine	20
2.	Izrada normativnih akata, ugovora, rješenja, odluka, provođenje i tumačenje pravnih propisa	tijekom školske godine	180
3.	Zasnivanje radnih odnosa, evidencije radnika, prijave i odjave radnika i članova njihovih obitelji službama minovinskog i zdravstvenog osiguranja	tijekom školske godine	80
4.	Pripremanje sjednica Odgajateljskog vijeća, Domskog odbora i Vijeća roditelja	tijekom školske godine	160
5.	Arhiviranje podataka o učenicima i zaposlenicima	tijekom školske godine	290
6.	Izdavanje potvrda, zaprimanje, urudžbiranje, otpremanje i arhiviranje pošte	tijekom školske godine	220
7.	Izrada plana godišnjih odmora	svibanj	40
8.	Koordiniranje i kontroliranje rada tehničkog osoblja u suradnji s ravnateljem	tijekom školske godine	50
9.	Poslovi vezani za obradu podataka u e-Matici i Registru zaposlenih u javnom sektora	tijekom školske godine	208
10.	Suradnja i dostavljanje podataka nadležnom ministarstvu, uredima državne uprave jedinicama lokalne i područne (regionalne samouprave)	tijekom školske godine	200
11.	Administrativni poslovi koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada	tijekom školske godine	200
12.	Sudjelovanje u postupcima javne nabave i bagatelne nabave	studeni prosinac	144
	UKUPNO:		1792

18. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAČUNOPOLAGATELJA

Red. broj	Vrsta posla	Vrijeme	Sati godišnje
1.	Organiziranje i vođenje računovodstva učeničkog doma	tijekom školske godine	182
2.	Izrada financijskih planove po programima i izvorima financiranja te praćenje njihovog izvršenja	tijekom školske godine	139
3.	Vođenje poslovne knjige u skladu s propisima <ul style="list-style-type: none"> - glavna knjiga - obračun plaća - knjigovodstvo dugotrajne imovine - knjigovodstvo dobavljača 	tijekom školske godine	366
4.	Pripremanje operativnih izvještaja i analize za domski odbor i ravnatelja doma, jedinicama lokalne i područne (regionalne) amouprave	tijekom školske godine	150
5.	Pripremanje godišnjeg popisa imovine, obveza i potraživanja, knjiženje inventurne razlike i otpis vrijednosti	prosinac siječanj	211
6.	Kontrola obračuna i isplata putnih naloga	tijekom školske godine	113
7.	Suradnja s nadležnim ministarstvom, uredima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, poreznim uredima, usklađivanje stanja s poslovnim partnerima	tijekom školske godine	139
8.	Obračun plaće, naknade te druga prava prema kolektivnim ugovorima i propisima vezanim uz zdravstveno i mirovinsko osiguranje	tijekom školske godine	141
9.	Obračun isplate po ugovorima o djelu vanjskim suradnicima	tijekom školske godine	175
10.	Ostali računovodstveni, financijski i knjigovodstveni poslovi koji proizlaze iz plana i programa učeničkog doma	tijekom školske godine	184
	UKUPNO:		1800

19.PLAN VREDNOVANJA

KAKO	TKO	KADA
Anketiranje učenika	Stručna suradnica i odgajatelji	Travanj 2017.
Analiza uspjeha učenika u školi	Odgajatelji, stručna suradnica i ravnateljica	Jednom tjedno Na kraju prvog polugodišta Na kraju školske godine
Samovrednovanje	Odgajatelji, stručna suradnica, ravnateljica	Tijekom cijele školske godine
Analiza uključenosti učenika u izborne i posebne programe (izvješća odgajatelja)	Odgajatelji i stručna suradnica	Na kraju prvog polugodišta Na kraju školske godine

1. ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI

- osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unaprjeđivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima
- razvijati svijest učenika o očuvanju materijalne i duhovne povijesno-kulturne baštine Republike Hrvatske i nacionalnoga identiteta
- promicati i razvijati svijest o hrvatskomu jeziku kao bitnomu čimbeniku hrvatskoga identiteta, sustavno njegovati hrvatski standardni (književni) jezik u svim područjima, ciklusima i svim razinama odgojno-obrazovnoga rada
- odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima te pravima i obvezama djece, osposobiti ih za življenje u multikulturnom svijetu, za poštivanje različitosti i snošljivost te za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskomu razvoju društva
- osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i strukovnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivu društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnoga gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija, znanstvenih spoznaja i dostignuća
- poticati i razvijati samostalnost, samopouzdanje, odgovornost i kreativnost u učenika
- osposobiti učenike za cjeloživotno učenje.

2. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni program u učeničkom domu potpora je i pomoć učeniku i roditelju u postizanju što kvalitetnijeg ukupnog razvoja i obrazovanja učenika.

Odgojno-obrazovni rad planira se kroz slijedeće programe:

- temeljni,
- posebni i
- interesni (izborni).

3. TEMELJNI PROGRAM

Područja kroz koja se planira temeljni program su:

1. ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA
2. SOCIJALIZACIJA I EMOCIONALNI RAZVOJ
3. KOGNITIVNI RAZVOJ
4. KREATIVNOST

3.1.ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA

U ovom odgojno-obrazovnom području promiče se i osigurava razvoj pozitivna i odgovorna odnosa učenika prema svom zdravlju i sigurnosti, zdravlju i sigurnosti drugih te zaštiti okoliša i održivu razvoju.

Učenike se potiče na trajno usvajanje zdrava životnoga stila – zdrave i uravnotežene prehrane, pravilnih higijenskih navika, stalne i primjerene tjelesne aktivnosti te odgovorna odnosa prema sebi, drugima, izgradnji partnerskih odnosa, spolnosti, prenosivim bolestima i dr.

Osposobljava ih se za donošenje odgovornih i osviještenih odluka i poduzimanje primjerenih sigurnosnih i zaštitnih radnja u raznolikim poznatim i nepoznatim situacijama.

Odgojem i obrazovanjem za zaštitu okoliša i održivi razvoj učenici otkrivaju i uspostavljaju višestruke i raznolike odnose između prirodnih, društvenih, gospodarskih i kulturnih dimenzija okoliša. Razvijaju razumijevanje za složenost problema što ih u odnosu na okoliš donose promijenjeni uvjeti života te društveni, gospodarski i tehnološki razvoj. Učenici izgrađuju pozitivan sustav vrijednosti u odnosu na potrebu očuvanja kvalitete okoliša te racionalno korištenje prirodnih izvora. Osobito usvajaju vrijednosti kao što su obzirnost, umjerenost, štedljivost, solidarnost i poštovanje samih sebe i drugih ljudi, prirode, okoliša te njihovih izvora i zaliha za sadašnje i buduće naraštaje, biološke i kulturne raznolikosti te planeta Zemlje u cijelosti.

Ciljevi

Odgajatelji će:

- Promicati higijenu kao osnovni preduvjet zdravlja
- Promicati zdravu prehranu
- Provoditi zdravstveno prosvjeđivanje
- Izgrađivati pozitivan stav prema ekologiji
- Poticati sportske aktivnosti
- Pomagati bolesnim učenicima
- Prevenirati rizična ponašanja

Učenici će:

- usvojiti zdrav način života i razumjeti kako prehrana, tjelesna aktivnost i odluke o vlastitom ponašanju i odnosima s drugim ljudima utječu na tjelesno, mentalno, emocionalno i socijalno zdravlje
- donositi osviještene i odgovorne odluke i razumjeti posljedice svojega izbora
- razviti samopoštovanje i samopouzdanje te razviti i održati pozitivne, poštovanjem ispunjene odnose s različitim ljudima u raznolikim situacijama, uključujući posao, dom i širu zajednicu
- pravovremeno, pribrano i osviješteno postupati u različitim kriznim situacijama, pružajući pomoć sebi i drugima te znajući kome se i kako obratiti za stručnu pomoć
- razviti odgovoran odnos prema očuvanju kvalitete okoliša i njegovih izvora i zaliha, zasnovan na razumijevanju utjecaja različitih čimbenika na promjene u okolišu ili njegovo uništavanje.

3.2. SOCIJALIZACIJA I EMOCIONALNI RAZVOJ

Svrha je poučavanja osobnoga i socijalnoga razvoja osposobiti učenike da prepoznaju i kritički procjenjuju vlastite i društvene vrijednosti kao bitne činitelje koji utječu na njihovo vlastito mišljenje i djelovanje, da razviju odgovornost za vlastito ponašanje i život, pozitivan odnos prema drugima i konstruktivno sudjeluju u društvenomu životu.

Rad u ovom području omogućuje učenicima izgrađivanje komunikacijskih, organizacijskih i socijalnih vještina i sposobnosti, jačanje samopoštovanja, stjecanje vještina suradnje u međukulturnim situacijama i izgrađivanje zrelih stavova o drugima i sebi. Također im omogućuje razvoj sposobnosti potrebnih za izražavanje i zadovoljavanje njihovih vlastitih potreba i sklonosti, procjenu vlastitih sposobnosti, donošenje odluka i suradnju s drugima.

Ciljevi

Odgajatelji će:

- poticati međusobnu suradnju i povezanost učenika
- poticati samopouzdanje
- promicati važnost osobne odgovornosti i samostalnosti
- poticati kvalitetne međuljudske odnose
- pomagati učenicima tijekom adaptacije

Učenici će:

- razviti samopouzdanje i sigurnost u osobne sposobnosti i identitet
- razviti organizacijske sposobnosti za donošenje odluka, postavljanje ciljeva, rješavanje problema, planiranje i vođenje
- steći vještine razvijanja dobrih odnosa s vršnjacima, razumijevanja položaja i mišljenja drugih učenika radi šire prihvaćenosti u društvu
- razviti suradničko učenje prihvaćajući uzajamnu komunikaciju, rješavanje problema raspravom, razgovorom i dijalogom
- razviti sposobnost uviđanja posljedica svojih i tuđih stavova i postupaka
- prihvaćati pravila suradničkih odnosa u skupini, solidarnosti, uljudnoga ponašanja, uzajamnoga pomaganja i prihvaćanja različitosti
- odgovorno izvršavati preuzete zadatke
- razviti sposobnost javnoga nastupanja i govorenja pred drugima (u skupini, razredu, i sl.).

3.3. KOGNITIVNI RAZVOJ

Svrha je osposobiti učenike za učinkovitu organizaciju i upravljanje vlastitim učenjem te razviti pozitivan stav prema učenju. Kompetencija učiti kako učiti osnova je za cjeloživotno učenje i značajna za daljnji obrazovni i profesionalni razvoj učenika. Ona uključuje ove elemente: osposobljenost za organiziranje i praćenje usvajanja, obrade i vrjednovanja novoga znanja, vještina, sposobnosti i stavova te njihove primjene u različitim situacijama, kao i znanje o strategijama i metodama učenja.

Ciljevi

Odgajatelji će:

- utvrditi mogućnosti i potrebe u području učenja
- razviti i unaprijediti vještine učenja
- pratiti ostvarivanje školskog uspjeha
- pomoći učenicima u planiranju i organiziranju obveza

Učenici će:

- razlikovati činjenice od mišljenja
- znati postavljati bitna i na problem usmjerena pitanja, tražiti, procijeniti pouzdanost i služiti se informacijama iz različitih izvora (rječnici, atlasi, enciklopedije, internet i ostali mediji)
- steći vještine suradnje s drugima, znati raspravljati o temama i problemima s drugima i doći do zajedničkih rješenja
- steći znanja i vještine planiranja, organiziranja i upravljanja vlastitim učenjem, posebice vremenom posvećenom učenju
- znati odabrati određene tehnike i strategije učenja te procijeniti jesu li one dobre za učenike
- razviti pozitivan stav prema stjecanju novog znanja i prema učenju općenito
- biti osposobljeni za primjenu stečenoga znanja i vještina u različitim situacijama
- preuzeti odgovornost za vlastito učenje i uspjeh postignut učenjem.
- biti osposobljeni za postavljanje, vrjednovanje i ostvarivanje osobnih ciljeva
- znati planirati svoj rad i ostvarivati planove
- razviti inicijativnost, ustrajnost u aktivnostima, posebno u učenju
- biti osposobljeni za prilagođavanje novim situacijama, idejama i tehnologijama
- razviti stvaralački pristup prema izazovima i promjenama, stresovima i sukobima te natjecanju
- razviti vještine vrjednovanja drugih i samovrjednovanja te kritičkoga odnosa prema vlastitomu uspjehu, odnosno neuspjehu
- razviti samostalnost, samopouzdanje i osobni integritet

3.4.KREATIVNOST

Život i rad u suvremenom društvu brzih promjena i oštre konkurencije zahtijevaju nova znanja, vještine, sposobnosti, vrijednosti i stavove, tj. nove kompetencije pojedinca, koje stavljaju naglasak na razvoj inovativnosti, stvaralaštva i rješavanja problema.

Jedna od temeljnih kompetencija je i razvoj svijesti o važnosti stvaralačkog izražavanja ideja, iskustva i emocija (glazba, ples, književna i vizualna umjetnost), kao i poznavanje i svijest o lokalnoj i nacionalnoj kulturnoj baštini, kao i razvijanje svijesti učenika o važnosti estetskih čimbenika u svakodnevnom životu.

Umjetnosti doprinose osobnomu doživljaju i razumijevanju svijeta, oblikuju uvjerenja, stavove i svjetonazore, pokreću osjećajnost, razvijaju kritičku svijest i omogućuju viziju drugačijega svijeta. Kreativnošću se potiče propitivanje, istraživanje, pročišćavanje, povezivanje i izražavanje ideja, osjećaja i iskustava u likovnomu djelu ili uratku, glazbi, filmskomu i medijskomu stvaralaštvu, govornomu i izričaju, gesti, pokretu i plesu.

Izražavanje putem kreativnog procesa pridonosi djetetovu cjelovitu razvoju: višestrukoj inteligenciji, kreativnomu i simboličkomu mišljenju, izražajnim i praktičnim oblikovnim sposobnostima te osobnosti. Također potiče samopouzdanje, ustrajnost, samodisciplinu, spontanost i želju za slobodnim istraživanjem, razvija pozornost, koncentraciju, osjetljivost za mjeru te pospješuje sposobnost samoizražavanja i kritičkoga mišljenja.

Umjetnička djela i stvaralačke aktivnosti doprinose oblikovanju identiteta učenikâ, jačanju njihova integriteta i samopoštovanja te stvaranju kulturne i ekološke svijesti. Pomoću umjetnosti stvaraju se kreativni pojedinci koji aktivnosudjeluju u oblikovanju kulture svoje neposredne i šire okoline.

Ciljevi

Odgajatelji će:

- ispitivati interese i sklonosti
- poticati razvoj kreativnog izražavanja
- ponuditi poticajne sadržaje u Domu ali i izvan Doma
- organizirati i pripremati razne kreativne radionice i aktivnosti

Učenici će:

- razviti komunikacijske vještine putem umjetničkoga izraza
- izraziti i oblikovati ideje, osjećaje, doživljaje i iskustva u svim umjetničkim područjima i oblicima te pritom osjetiti zadovoljstvo stvaranja
- upoznati, rabiti i vrjednovati različite izvore podataka, medije, tehnološke postupke i načine izražavanja za oblikovanje i predstavljanje umjetničkih iskaza
- istraživati različite materijale, sredstva i sadržaje umjetničkoga izraza
- steći razumijevanje i osobnu odgovornost za stvaralački proces
- razviti samopoštovanje, samopouzdanje i svijest o vlastitim sposobnostima te mogućnostima njihova razvoja stvaralačkim aktivnostima
- razviti opažanje pomoću više osjetila, koncentraciju, sklonosti, radoznalost, spontanost, samostalnost i društvene vještine te, na temelju toga, razvijati individualnost i samosvojnost i želju za cjeloživotnim učenjem
- razviti praktično-radne vještine i kulturu rada samostalnim i skupnim oblicima aktivnosti i učenikoga stvaralaštva, što će moći primijeniti u svakodnevnom životu
- razviti suradničke odnose i empatiju u zajedničkim aktivnostima i stvaralačkomu radu s vršnjacima
- razviti pozitivan stav i skrb za estetiku i kulturu životne okoline te aktivno sudjelovati u kulturnomu životu zajednice.

4. PROGRAM RADA PO ODGOJNIM SKUPINAMA

4.1. PROGRAM RADA PRVE ODGOJNE SKUPINE

ODGAJATELJ: Igor Dodik

Prva odgojna skupina broji 25 učenika, od toga 18 učenika i 7 učenica, 25 učenika pohađa Srednju gospodarsku školu u Križevcima.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE	AKTIVNOST/ SADRŽAJ	CILJ	ISHODI	NOSITELJI	VRIJEME/ PLANIRANI SATI
ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA	Predavanje « Dan hrvatskog olimpijskog odbora »	- svrsishodno provoditi slobodno vrijeme	- prepoznati pozitivne strane tjelesnog vježbanja - usvojiti nova saznanja o sportu - koristiti stečena znanja	Odgajatelji Igor Dodik, Marija Zegnal Koretić	Rujan 60 minuta
	Radionica « Prva pomoć »	- obilježiti Svjetski dan prve pomoći i upozoriti učenike na važnost pravodobne i pravilno pružene prve pomoći, te kroz vježbe kod učenika izgraditi svijest o solidarnom pomaganju svima kojima je prva pomoć potrebna	- njegovati ideju međusobnog pomaganja, - utvrditi i nadopuniti stečena znanja iz pružanja Prve pomoći - razvijati svijest o značaju pružanja Prve pomoći, praktičnom primjenom usvojenog znanja - steći znanja i vještine pružanja prve pomoći	Odgajatelj Đorđe Kozomara	Rujan 60 minuta
	Predavanje « Higijena je pola zdravlja »	- razviti higijenske navike	- upoznati važnosti održavanja osobne higijene (higijene tijela, čistoća soba, provjetranje, iznošenje smeća), - spoznati važnost održavanja osobne higijene u prevenciji bolesti prljavih ruku	Viša medicinska sestra Sanela Hrg, Odgajatelj Igor Dodik	Rujan 60 minuta
	Radionica « Mentalno zdravlje »	- promicati mentalnu higijenu kao osnovi preduvjet općeg zdravlja	- prepoznati anksioznost i strahove - opisati i objasniti uzroke problema - brinuti o svojem mentalnom zdravlju - integrirati zdrave navike u svakodnevnicu	Odgajatelj Igor Dodik	Listopad 60 minuta
	Izlaganje sa radionicom „Kultura prehrane“	-svakodnevno konzumiranje planiranih i zdravih obroka	-stvoriti naviku konzumiranja obroka -shvatiti važnost redovne prehrane -naučiti o drugim	Odgajateljica Marija Zegnal Koretić	Studeni 60 minuta

			kulturama prehrane		
	Predavanje «Sve što djevojke trebaju znati»	- educirati o važnosti kontracepcije i prevencije spolno prenosivih bolesti	- prepoznati važnost kontracepcije - prepoznati simptome i načine prevencije spolno prenosivih bolesti - izračunati menstrualni ciklus (djevojke) - izraditi pano	Viša medicinska sestra Sanela Hrg, Odgajatelj Igor Dodik	Listopad 60 minuta
	Radionica « AIDS - spolno prenosive bolesti »	- informirati učenike o opasnostima rizičnog spolnog ponašanja	- obrazložiti važnost odgovornog spolnog ponašanja - usporediti različite vrste zaštite - prepoznati osobne granice i potrebe u partnerskim odnosima	Odgajatelj Igor Dodik	Prosinac 60 min
	Predavanje «Jedem zdravo, jedem dobro »	- potaknuti pravilne prehrambene navike	- spoznati važnost pravilne prehrane u očuvanju i unapređenju zdravlja - steći navike redovitog odlaska na obroke - raspraviti zašto je pravilna prehrana važna za zdravlje	Viša medicinska sestra Sanela Hrg, Odgajatelj Igor Dodik	Siječanj 60 minuta
	Predavanje Dan sindroma Down	- obilježiti Dan osoba s Downovim sindromom	-prepoznati karakteristike poremećaja - izraditi pano	Viša medicinska sestra Sanela Hrg, Odgajatelj Igor Dodik	Ožujak 60 minuta
	Predavanje « Moje se tijelo mijenja »	- upoznati učenike s tjelesnim promjenama koje nastaju u pubertetu	- informirati učenike o promjenama koje nastaju kao normalne posljedice puberteta	Viša medicinska sestra Sanela Hrg, Odgajatelj Igor Dodik	Ožujak 60 minuta
SOCIO- EMOCIONALNO PODRUČJE	Izbor predstavnik I odgojne skupine u Vijeće učenika	- aktivno sudjelovati u radu i realizaciji općih odredbi Učeničkog dom	- propisanom demokratskom metodom izabrati predstavnik I odgojne skupine - uvažavati mišljenje drugih učenika	Odgajatelj Igor Dodik	Rujan 30 minuta
	Radionica « Ja sam...»	- adaptacija	-predstaviti se -upoznati se međusobno -predstaviti kraj iz kojeg dolaze	Stručna suradnica Tamara Vrhovec	Rujan 60 minuta
	Radionica « Selo i grad !?! »	- predstaviti kraj iz kojeg dolaze	- upoznati se međusobno - prihvatiti različite stavove i mišljenja - izreći svoje interese i sklonosti	Odgajatelj Igor Dodik	Rujan 60 minuta

	Predavanje « Bonton »	-prepoznati opće i prihvatljive životne vrijednosti	- vrednujući vlastite postupke kritički argumentirati i procijeniti svoje ponašanje - osvijestiti važnost kvalitetnijeg suživota u Domu - slušali druge dok govore	Odgajatelj Igor Dodik	Listopad 60 minuta
	Diskusijska grupa « Pokusi na životinjama »	- potaknuti empatiju i asertivnost kod učenika	- diskutirati u grupi - slušali druge dok govore -usporediti se sa drugim učenicima	Odgajatelj Igor Dodik	Studen 60 minuta
	Radionica « Kako razgovaram sa svojim roditeljima »	-potaknuti kvalitetnije međuljudske odnose	- prepoznati važnost komunikacije u obitelji -koristiti tehnike aktivnog slušanja -vrednovati svoj rad u radionici	Odgajatelj Igor Dodik	Siječanj 60 minuta
	Radionica « Društvene mreže»	- osvijestiti učenike koliko je važna sigurnu upotreba komunikacijsko - informacijske tehnologije	-nabrojati pravila ponašanja na internetu -primjeniti pravila pristojnog ponašanja -odgovorno koristiti svoj osobne podatke	Stručna suradnica Tamara Vrhovec	Veljača 60 minuta
	Diskusijska grupa « Pokusi nad životinjama »	- prepoznati opće prihvatljive vrijednosti radi kvalitetnijeg suživota u Domu	- slušati druge dok govore - prihvatiti sličnosti i razlike - poštovati sebe i druge	Odgajatelj Igor Dodik	ožujak 60 minuta
	Diskusijska grupa « Nasilje i agresivnost »	- kritički raspraviti o problemima nasilja između učenika u Domu	- prepoznati različite vrste nasilja - preuzeti odgovornost za vlastite postupke - izabrati poželjno ponašanje	Odgajatelj Igor Dodik	Veljača 60 minuta
	Radionica « Crno janje »	- osvijestiti učenicima da su isključivanje iz društva ili nagovaranje drugih da se s nekim ne druže, također nasilje.	- razviti empatiju, - razviti osjetljivost za posljedice ismijavanja, isključivanja i drugih okrutnih ponašanja, - znati prepoznati vlastite i tuđe osjećaje i s njima se suočiti	Odgajatelj Đorđe Kozomara	Ožujak 60 minuta
	Radionica « Brain gym »	-naučiti metode učenja pomoću pokreta i vježbi za mozak	- koristiti stečene spoznaje -practicirati svakodnevno usvojene vježbe -obrazložiti osjećaj kod usvojenih vježbi	Odgajateljica Marija Zegnal Koretić	Svibanj 60 minuta

	Anketa Radionica « Odnosi u odgojnoj skupini «	- vrednovati svoje osobine i karakteristike	- predstaviti svoje pozitivne osobine i karakteristike - vrednovati vlastiti uspjeh - navesti svoja očekivanja	Odgajatelj Igor Dodik	Svibanj 60 minuta
KOGNITIVNO PODRUČJE	Predavanje «Kako uspješno učiti «	- iskazati svoja znanja	- kritički vrednovati vlastite postupke u području učenja - prihvatiti i primijeniti nove tehnike i strategije učenja i pamćenja - prezentirati ostvarenja i koristiti stečena saznanja	Odgajatelj Igor Dodik	Rujan 60 minuta
	Radionica « Moje radne navike «	-utvrditi mogućnosti i potrebe u području učenja	-prepoznati uvjete u kojima je učenje najefikasnije -identificirati osobne snage i slabosti u učenju -opisati svoj radni dan	Stručna suradnica Tamara Vrhovec	Listopad 60 minuta
	Radionica «Inicijalni ispit znanja «	-ispitati matematičku pismenost	-samoprocijeniti svoje znanje. -ponoviti gradivo matematike	Odgajateljica Valentina Zidarić, odg. Igor Dodik	Listopad 60 minuta
	Radionica «Suradničko učenje «	-upoznati učenike s metodama, oblicima, fazama i tehnikama učenja	-planirati vlastiti školski uspjeh -koristiti metode aktivnog učenja -sastaviti dnevni/tjedni plan učenja	Stručna suradnica Tamara Vrhovec	Siječanj 60 minuta
	Radionica «Inteligencija i matematika«	-upoznati utjecaj ljudskih aktivnosti na razvoj inteligencije	-informirati se o vrstama inteligencije -objasniti značaj inteligencije za očuvanje kvalitete života -rješavati matematičke kreativne zagonetke	Odgajateljica Valentina Zidarić, Odgajatelj Igor Dodik	Travanj 60 minuta
KREATIVNOST	Radionica « Božićna skulptura «	-izraditi skulpturu od prirodnih materijala	- upoznati nove načine rada s prirodnim materijalima - razvijati maštu - koristiti talente u izražavanju kreativnosti	Odgajateljica Marija Kovačić	Prosinac 60 minuta

	Radionica « Moja božićna bajka «	-potaknuti razvoj kreativnog izražavanja	- identificirati vlastite potencijale - pokazati vlastito umijeće - izraditi ukrase	Stručna suradnica Tamara Vrhovec	Prosinac 60 minuta
	Radionica « Ogrlica od... «	-izraditi skulpturu	- upoznati nove tehnike rada - poticati svoju maštu - iskazati kreativnost	Odgajateljica Marija Kovačić	Siječanj 60 minuta
	Radionica « Brod u boci «	- potaknuti razvoj kreativnosti	- koristiti talent u izražavanju kreativnosti - urediti prostor doma - upoznati nove načine rada	Odgajatelj Igor Dodik	Travanj 60 minuta

4.2. PROGRAM RADA DRUGE ODGOJNE SKUPINE

ODGAJATELJ: ĐORĐE KOZOMARA

Druga odgojna skupina na početku školske godine broji 20 učenika. Od navedenog, 20 učenika je drugih razreda srednje škole koji polaze Srednju gospodarsku školu Križevci. Struktura po obrazovnim smjerovima koji učenici pohađaju je sljedeća: **Poljoprivredni tehničar** – opći 11 učenika, (2a razred), **Poljoprivredni tehničar-fitofarmaceut** – 1 učenik (2a¹ razred), **Mehaničar poljoprivredne mehanizacije** – 2 učenika (2b razred), **Poljoprivredni gospodarstvenik** – 5 učenika (2g razred), **Mljekar** – 1 učenik (2m razred).

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE	AKTIVNOST /SADRŽAJ	CILJ	ISHODI	NOSITELJI	VRIJEME/ PLANIRANI SATI
ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA Cilj: - unapređivati kvalitetu zdravlja i razvijati higijenske navika kod učenika.	Radionica, "Da ili ne? "	-obilježiti Svjetski dan borbe protiv AIDS-a, 1.12. - potaknuti učenike na istraživanje vlastitih vrijednosti i stavova učenika povezanih sa različitim područjima, kao što je seksualnost, HIV/AIDS, upotreba droga i sl.	- steći informacije o institucijama i osobama kojima se mogu obratiti i razumjeti rizik ukoliko ne potraži pravovremenu pomoć - napredovati u shvaćanju odgovornosti za vlastito zdravlje i mogućnosti donošenja najkvalitetnije odluke u rizičnoj situaciji - Razviti samosvijest i odgovoran odnos prema vlastitom zdravlju i briga za zdravlje drugih	Odgajatelj individualni rad, grupni rad, razgovor s učenicima,	prosinac 1h
	Radionica: Invalidnost	-Uvažavati tuđi hendikep - Pomoći invalidnim osobama	-Pokazati empatiju - Prepoznati važnost pomoći - Prihvatiti svoju ili tuđu invalidnost kao dio života	Odg. Marija Zegnal Koretić Odgajatelj Đorđe Kozomara	prosinac, 1h
	7.Informativn i pano, „Gripa i prehlada“	- potaknuti učenika na brigu o očuvanju vlastitog zdravlja i zdravlja drugoga	- steći nova saznanja o načinima prevencije bolesti - shvatiti smisao informacija na panou - urediti sadržaj panoa	Odgajatelj, individualno i u paru: - rezanje papira, učvršćivanje sadržaja na pano.	siječanj, 1h
	Radionica, Kako se brinemo za svoje zdravlje?	- potaknuti učenike na selektivnu uporabu informacija koje dolaze iz elektroničkih medija, za pronalaženje traženih informacija imajući u vidu zaštitu osobe i njezina zdravlja.	- razviti sposobnost analiziranja i kritičkog razmišljanja o vlastitim osjećajima, željama, stavovima i ponašanju - prepoznati načine na koje učimo o spolnosti i razumjeti važnost pouzdanih izvora informacija - steći nova saznanja o spolnosti, spolno-prenosivim bolestima, prevenciji i posljedicama neodgovornog spolnog ponašanja - podići razumijevanje ljudskog ponašanja i	Odgajatelj, individualni rad, grupni rad, razgovor s učenicima	veljača, 1h

			<p>smanjiti nepovezanost između onoga što znamo i kako se ponašamo</p> <ul style="list-style-type: none"> - razviti osobnu odgovornost za zdravlje i zdravlje drugih učenika 		
	„Čitam kako vidim“	-Upoznati učenike s poremećajima čitanja i pisanja	- prepoznati poremećaje u čitanju i pisanju	medicinska sestra	travanj, 1h
	diskusijsko predavanje: „Moje tijelo i moja okolina“	- potaknuti učenika na brigu o očuvanju vlastitog zdravlja i zdravlja drugoga	- razviti i obogatiti svoja iskustva i znanja - razvijati vlastitu odlučnost i sigurnost u sebe - razvijati pozitivnu sliku o sebi	Odgajatelj, učenici	svibanj, 1h
	“Alergije-kako prepoznati simptome?”	- Obilježiti svjetski dan bronhalne astme	- prepoznati simptome alergije - prepoznati najčešće alergene - izraditi pano	medicinska sestra	svibanj, 1h
	Sastanci odgojne skupine, individualni, grupni savjetodavni razgovori, skrb i briga o bolesnim učenicima i kontrola zdravstvenih iskaznica kontrola pijenja lijekova, mjerenje tjelesne temperature, upućivanju liječniku po potrebi, prevencija, kontrola određenih simptoma bolesti....	-Provoditi zdravstveno prosvjeđivanje, - voditi brigu i skrb o psihofizičkom zdravlju učenika - prevenirati rizična ponašanja učenika	- unaprijediti higijenske navike - objasniti higijenske navike - prakticirati zdrav način života - odgovorno ponašati prema svom zdravlju - odgovorno ponašati prema zdravlju drugih učenika - poticati druge učenike na odgovorno ponašanje	Odgajatelj Kozomara	rujan/ srpanj
SOCIO-EMOCIONALNO PODRUČJE Cilj: -poduprijeti učenika u odrastanju, učenju, postizanju uspjeha, razini kvalitete u komunikaciji s odraslima i vršnjacima	Izbor predstavnika odgojne skupine u vijeće učenika, „Odgoj i obrazovanje za aktivno građanstvo“	- aktivno sudjelovanje učenika odgojne skupine u radu i realizaciji općih odredbi Učeničkog doma	- propisanom demokratskom metodom izabrati predstavnike odgojne skupine - poticati pozitivne međuljudske odnose između članova grupe - uvažavati mišljenje drugih učenika	odgajatelj Kozomara	rujan, 1h
	- anketa,	- prikupiti	- ispuniti anketni listić	Odgajatelj	rujan ,2 sata,

	Sociometrija - anketa o općim podacima i afinitetima učenika za sudjelovanje u radu slobodnih aktivnosti.	podatke o općim podacima učenika i podatke o afinitetima učenika za sudjelovanje u radu slobodnih aktivnosti	- ispisati svoje opće podatke - iskazati afinitete za rad u pojedinim grupama slobodnih aktivnosti organiziranim u domu	Kozomara	anketa i obrada podataka
	radionica, "Spol i rod"	- Objasniti učenicima razliku između spola i roda i načine na koji se rod oblikuje u društvu odnosno kulturi.	- definirati što je spol, a što rod - prepoznati spolne i rodne stereotipe, znat će da se spol određuje rođenjem, a rod izgrađuje tijekom socijalizacije i da se razlikuje u povijesnim razdobljima i kulturama - razviti sposobnost prepoznavanja stereotipa - razviti sposobnost zapažanja rodnih razlika - razviti uvažavanje i prihvaćanje spolnih razlika bez stereotipa. - razviti nediskriminirajući stav prema rodnim i spolnim razlikama - definirati stereotipe, predrasude i ravnopravnost. - koristiti pravilne izraze zanimanja za rod (učitelj-učiteljica, pravnik-pravnica...) - razviti saznanja da su različiti, ali jednako vrijedni	Odgajatelj, individualni rad, grupni rad, razgovor s učenicima, prezentacija	listopad, 1h
	Radionica „Moje slobodno vrijeme“	- provoditi slobodno vrijeme na afirmativan i prihvatljiv način	- kritički vrednovati vlastite osobine, postupke, vrijednosti i stavove - osmisliti svoje slobodno vrijeme u domu - prepoznati značaj bavljenja sportom za tjelesno i mentalno zdravlje	Odgajatelj Dodik Igor	listopad, 1h
	radionica, „Emocionalna inteligencija“	- pomoći učenicima u prihvaćanju sebe kao osobe, u prepoznavanju osjećaja i mišljenja da bi	- razvijati stečene društvene vještine i steći nova saznanja o emocionalnoj inteligenciji. - vježbati iskazivanje osjećaja i uživanja u	Odgajatelj, individualni rad, rad po grupama, rolling play, (igranje uloga),	ožujak, 1h

		razvili vlastite vrijednosti i formirali pozitivne stavove prema sebi i drugim ljudima.	emocionalna stanja - vježbati socijalne vještine slaganja s drugim učenicima i ojačati samopoštovanje - igrati uloge (rolling play) - steći nova saznanja o prepoznavanju i razumijevanju tuđih osjećaja - prepoznavati i razumijevati svoje i tuđe emocije, kao osnovu uspješnog uklapanja u zajednicu i rad s drugima.	razgovor	
	Radionica „Životne vještine ili kako se oduprijeti lošim nagovorima !?!“	- prepoznati rizične oblike ponašanja u različitim životnim situacijama	kritički vrednovali vlastite osobine, postupke i stavove - izraziti i oblikovati ideje, osjećaje, doživljaje i iskustva - koristiti stečena znanja	Odgajatelj Dodik Igor	travanj, 90 min
	Radionica: Mane i vrline	- Ukazati na mane i vrline i kako s njima živjeti	-Objasniti pojam mana i vrline -Razlikovati mane od vrline - Prepoznati svoje mane i vrline	Odg. Marija Zegnal Koretić Odgajatelj Đorđe Kozomara	travanj, 1h
	Sastanci odgojne skupine, individualni i grupni razgovori s učenicima, savjetodavni rad, pomoć učenicima u adaptaciji i socijalizaciji, praćenje učenika, rad s učenicima na provođenju i poštivanju Kućnog reda Doma...	- osnažiti samopoštovanje učenika i vjerovanje u vlastite sposobnosti - Poticati međusobnu suradnju i povezanost učenika -Poticati samopouzdanje i pozitivnu sliku o sebi kod učenika	-objasniti socijalni odnos kolegijalnosti s drugim učenicima kroz suradnju na sastancima odgojne skupine, - socijalizirati i adaptirati na domski način života - objasniti ulogu samopoštovanja učenicima - objasniti vjerovanje u vlastite sposobnosti - objasniti osjećaj zajedništva i pripadnosti domskoj sredini	Odgajatelj Kozomara	rujan/srpanj
KOGNITIVNO PODRUČJE Cilj: - potaknuti učenike na produbljivanje znanja i razvijanje interesa za školske i učeničke sadržaje, uspješan završetak školske godine	radionica: Matematički kviz znanja	Prikazati tehnike asertivnog komuniciranja	- Sudjelovati u kvizu - iskazati svoje znanje - Surađivati u timskom radu	Odgajateljica Zidarić, Odgajatelj Kozomara, učenici i učenice druge i pete odgojne skupine	listopad, 1h

	radionica: "Timsko učenje i zapamćivanje"	-potaknuti učenika na promišljanje i na moguća rješenja u svladavanju sadržaja odgojno-obrazovnog procesa, potpora učeniku u svladavanju nastavnog gradiva	- utvrditi i nadopuniti stečena znanja - učiti jedan od drugoga slušajući - kroz timsko učenje razvijati socijalne vještine (dogovaranje, podjela zadataka, međusobno pomaganje, uvažavanje međusobnih razlika), koje su potrebne za uspješno funkcioniranje učenika unutar grupe te učenike postupno osposobljavati za učenje u timu.- vježbati pamćenje -povećati djelotvornost učenja - poboljšati motivaciju i osjećaj samopouzdanja -svrsishodnije organizirati svoje učenje	Odgajatelj Kozomara, razgovor s učenicima, individualni rad učenika, grupni rad, samoevaluacija učenika.	studeni, 1h
	radionica: "Ciljne orijentacije u učenju"	- pomoći učenicima da upoznaju različite ciljne (motivacijske) orijentacije u učenju i da prepoznaju vlastitu ciljnu orijentaciju	- razmisliti o ciljevima vlastita učenja - prepoznati svoje ciljne orijentacije u učenju - podijeliti svoja iskustva o učenju s drugim učenicima u odgojnoj skupini -podići razinu motivacije za učenje	Odgajatelj Kozomara, vođena rasprava, individualni rad, razgovor s učenicom	siječanj, 1h
	radionica: Suradničko učenje	Upoznati učenike s metodama, oblicima, fazama i tehnikama učenja	-planirati vlastiti školski uspjeh -koristiti metode aktivnog učenja -sastaviti dnevni/tjedni plan učenja	Pedagoginja Tamara Vrhovec	siječanj, 1h
	Diskusijsko predavanje: Primjene programa dinamičke geometrije u matematici	Prikazati rad s programima dinamičke geometrije	-Primijeniti programe dinamičke geometrije u svladavanju nastavnog gradiva predmeta matematika - Savladati tehnike programa dinamičke geometrije - Kreativno izražavati matematičko znanje	Odgajateljica Zidarić, Odgajatelj Kozomara, učenici i učenice druge i pete odgojne skupine	ožujak, 1h
	poticanje učenika na svrsishodno učenje u učionicama i sobama uz pomoć i kontrolu odgajatelja, propitivanje	- razvijanje sposobnosti samostalnog učenja učenika u cilju uspješnog završetka školske godine - poticanje učenika na uspješnije učenje	- uspješno završiti školsku godinu, - kritički prosuđivati nova znanja - povećati kvalitetu svog učenja - uspješno svladati nastavno gradivo - kritički prosuđivati korisna saznanja koja će	Odgajatelj, Kozomara učenici	rujan/srpanj

	naučenog gradiva, pomoć učeniku kod usvajanja novih znanja, praćenje napredovanja i uspjeha učenika i razgovor na sastancima odgojne skupine o uspjehu, ocjenama i izostancima sudjelovanje u aktivnostima odgojne skupine.	i kvalitetnije učenje, - poticanje učenika na svrsishodnije učenje	mu koristiti i slijedeće školske godine - uspješno planirati svoje učenje - uspješno učiti u timu i grupi		
KREATIVNOST Cilj: -Poticati kreativno izražavanje učenika	radionica: „Božićna skulptura“	-Izraditi skulpturu od prirodnih materijala	- Upoznati nove načine rada s prirodnim materijalima - razvijati maštu - koristiti talent u izražavanju kreativnosti	Odgajateljica Marija Kovačić	prosinac, 1h
	radionica: Moja božićna bajka	- Potaknuti razvoj kreativnog izražavanja	- identificirati vlastite potencijale -pokazati vlastito umijeće - izraditi ukrase -urediti prostor doma	Pedagoginja Tamara Vrhovec	prosinac, 1h
	radionica: „Ogrlica od...“	- Izraditi skulpturu	- upoznati nove tehnike rada - poticati svoju maštu - iskazati kreativnost	Odgajateljica Marija Kovačić	siječanj, 1h
	radionica: „Moje kvalitete“	-Poticati i razvijati samostalnost, samopouzdanje, odgovornost i kreativnost u učenika.	- razvijati fluentnost (raznolikost) ideja - razgovarati jedni s drugima - razvijati sposobnost jasnog izražavanja vlastitih misli, ideja i osjećaja - Razviti vještine komunikacije, - izraziti svoje mišljenje o radionici	Odgajatelj Kozomara, : rad u skupini, individualni rad, rad u paru, crtanje razgovor	veljača, 1h.
	radionica: „Ja u ogledalu“	-razvijanje kreativnosti u odgojnoj skupini i stvaranje ozračja koje pridonosi razvoju kreativnog razmišljanja i	- izraziti i oblikovati ideje, - crtati, pisati i kreativno izraziti emocije, - razvijati sposobnost jasnog izražavanja vlastitih misli, ideja i osjećaja - Razviti vještine komunikacije	Odgajatelj Kozomara, rad u skupini, individualni rad, rad u paru, crtanje, razgovor,	travanj, 1h

		djelovanja u odgojnoj skupini			
	osobni doprinos učenika u oblikovanju života u domu	<p>Poticati osobni doprinos učenika u oblikovanju života u domu</p> <p>-poticanje i uključivanje učenika na sudjelovanje u zajedničkim događanjima,</p> <p>- održanje zainteresiranosti učenika za rad aktivnosti organiziranim u domu tijekom rujna/srpnja</p> <p>- pomoć i poticanje učeniku da izrazi osjećaje na pozitivan način u interakciji s drugim učenicima i u skladu s svojom dobi i mogućnostima</p>	<p>- poticati kreativnost</p> <p>-razviti kreativnost</p> <p>- poticati druge učenike na razvijanje kreativnost</p> <p>- razviti fluentnost ideja</p> <p>- razviti natjecateljski duh</p> <p>- razviti pozitivno ozračje u odgojnoj skupini i domu</p>	Odgajatelj, Kozomara, učenici	rujan/srpanj

4.3. PROGRAM RADA TREĆE ODGOJNE SKUPINE

ODGAJATELJ/ICA: MARIJA KOVAČIĆ

Treća odgojna skupina broji 20 učenika, od toga 19 učenika i 1 učenica. 10 učenika pohađa Srednju gospodarsku školu u Križevcima, 9 učenika pohađa Srednju glazbenu školu Alberta Štrige, te 1 učenica pohađa Gimnaziju Ivana Zakmardija Dijankovečkog.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE	AKTIVNOST/ SADRŽAJ	CILJ	ISHODI	NOSITELJI	VRIJEME/ PLANIRANI SATI
ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA	Izlaganje sa radionicom »Prehrana adolescenata«	-naučiti o pogreškama u prehrani u hranjivom i nutritivnom pogledu	-spoznati da je doručak najvažniji obrok -usvojiti naviku redovne prehrane	Odgajateljica Marija Zegnal Koretić, Marija Kovačić	Studeni/60 minuta
	Radionica »Uvijek je pravo vrijeme za prave stvari«	-upoznati učenike s pravilnim odnošenjem prema osobama s invaliditetom.	-nabrojati vrste invaliditeta -obrazložiti kako se ispravno odnositi prema osobama s invaliditetom	Medicinska sestra Sanela Hrg i Marija Kovačić	Prosinac/60 minuta
	»Osnovne ljudske potrebe«	-obilježiti Svjetski dan bolesnika	-spoznati razliku između zdravlja i bolesti -izreći stavove i mišljenja -razvijati svjesnost o blagodatima zdravlja	Medicinska sestra Sanela Hrg i Marija Kovačić	Ožujak /45 minuta
	Parlaonica »Pušenje«	-poticati učenike na razvijanje svijesti o štetnosti pušenja na zdravlje	-diskutirati o štetnosti pušenja	Medicinska sestra Sanela Hrg i Marija Kovačić	Svibanj/60 minuta
SOCIO-EMOCIONALNO PODRUČJE	»Komunikacijske vještine«	-potaknuti kvalitetne međuljudske odnose	-koristiti tehnike aktivnog slušanja -prepoznati vrste komunikacije -primijeniti verbalnu i neverbalnu komunikaciju -vrednovati svoj rad u radionici	Pedagoginja Tamara Vrhovec	Rujan/60 minuta
	»Rodno uvjetovano nasilje«	-prepoznati probleme nasilja u vezama	-opisati obilježja nasilne veze -prepoznati štetan utjecaj alkohola na odnose u vezi -identificirati različite oblike i moguće posljedice nasilnog ponašanja	Odgajatelj Igor Dodik, Marija Kovačić	Studeni/60 min
	»Moja očekivanja«	Potaknuti samostalnost, samopouzdanje i odgovornost kod učenika	-imenovati pozitivne osobine kod sebe i drugih -postaviti kratkoročne i dugoročne ciljeve -izlagati pred grupom -navesti svoja očekivanja - prihvaćati pravila	Pedagoginja Tamara	Studeni/60 min

	»Moć pozitivnog mišljenja«	-upoznati sa deset praktičnih pravila za razvitak i postizanje samopouzdanja	suradničkih odnosa -razviti sposobnost za donošenje odluka, postavljanje ciljeva, rješavanje problema. - ispuniti radni list	Odgajateljica Marija Kovačić	Prosinac/60 minuta
	»Osjećaji su opet u modi«	-naučiti i unaprijediti socijalne vještine	-iskazati vlastite osjećaje -razumjeti osjećaje drugih -nositi se sa neuspjehom, te imati pozitivan stav prema sebi	Odgajateljica Marija Zegnal Koretić, Marija Kovačić	Siječanj/60 minuta
	»Moje društvo i ja«	-pomoći učeniku da razvije životne vještine od komunikacije do donošenja životnih odluka	-kritički prosuđivati životne situacije i osobne postupke za odgovorno donošenje odluka --vježbati različite vještine koje bi im mogle pomoći da se ponašaju u skladu sa svojim, a ne s grupnim željama kao i da potencijalno riskantnim situacijama kažu NE grupi ili predlože neko drugo, „sigurnije“ rješenje. -prepoznati osjećaje i mišljenje da bi razvili vlastite vrijednosti.	Odgajatelj Đorđe Kozomara i Marija Kovačić	Veljača/60 minuta
	»Stereotipi prema spolu«	-prepoznati važnost kvalitetnih međuljudskih odnosa	-kritički razgovarati o spolnim ulogama -prepoznati specifičnosti i razlike -vrednovati vlastite uloge u životu	Odgajatelj Igor Dodik, Marija Kovačić	ožujak/90 minuta
	»Životni trenutak«	-poticati mlade da pojasne sebi gdje se u ovom trenutku nalaze i što je trenutno poticajno.	-iznijeti svoje viđenje današnjeg vremena -riješiti obrazac »Životni trenutak«. -dati prijedloge za budući rad u Domu	Odgajateljica Marija Kovačić	travanj/ 60 minuta
KOGNITIVNO PODRUČJE	»Zabavna matematika«	Prikazati rad s programima dinamičke geometrije	-Primijeniti programe dinamičke geometrije. -Savladati tehnike programa dinamičke geometrije... -Kreativno izražavati matematičko znanje.	Odgajateljica Valentina Zidarić i Marija Kovačić	Studeni/60 minuta
	»Zapažam«	Poticati usmjerenost na zapažanje ovdje i sada	-prilagoditi se trenutačnom stanju - osvijestiti postupke pri zapažanju, vježbanje usmjeravanja pozornosti -razlikovanje u	Odgajateljica Marija Kovačić	Siječanj/60 minuta

			zapažanju vanjske i unutarnje pozornosti		
	»Bubamara«	poticati na mentalnu, emotivnu i fizičku spremnost.	-planirati učenje -sudjelovati u rješavanju igre -dati prijedloge i inicijative za rad vezanih za učenje.	Odgajateljica Marija Kovačić	Veljača/60 minuta
	»Dan broja Pi«	Informirati o činjenicama o broju PI	-dobiti informacije -prikazati znanja -napraviti pano	Odgajateljica Valentina Zidarić i Marija Kovačić	Ožujak/60 minuta
KREATIVNOST	»Vukovar 2016«	Poticati na obilježavanje Dana...	-prikupiti informacije o gradu heroju -osmisliti obilježavanje godišnjice stradavanja grada Vukovara -iskazati empatiju	Odgajateljica Marija Kovačić	Studeni/30 minuta
	»Božićna skulptura«	Poticati korištenje talenta u izražavanju kreativnosti	- upoznati nove načine rada sa prirodnim materijalima -razvijati maštu -Izraditi skulpturu od prirodnih materijala	Odgajateljica Marija Kovačić	Prosinac/60 minuta
	»Ogrlica od...«	Poticati razvoj kreativnog stvaralaštva	- upoznati nove tehnike rada izraditi ogrlicu -poticati svoju maštu -iskazati kreativnost	Odgajateljica Marija Kovačić	Siječanj/60 minuta
	»Koliko se poznajem(o)?«	-razvijanje kreativnosti u odgojnoj skupini i stvaranje ozračja koje pridonosi razvoju kreativnog razmišljanja i djelovanja u odgojnoj skupini	-ispuniti radni -natjecati se -iskazati koliko poznaju jedni druge zapisivati, razgovarati, a kтивно slušati, zabaviti se	Odgajatelj Đorđe Kozomara i Marija Kovačić	Veljača/60 minuta
	»Od Korizme do Uskrsa«	Upoznati sa blagdanom Uskrsa i korizmenim običajima	izraditi plakat/urediti pano -iskazati kreativnost	Odgajateljica Marija Kovačić	Travanj/60 minuta

4.4. PROGRAM RADA ČETVIRTE ODGOJNE SKUPINE

ODGAJATELJICA: Marija Zegnal Koretić, prof.

Četvrta odgojna skupina broji 23 učenika, od toga 8 učenika i 15 učenica, svih 23 učenika pohađa Srednju gospodarsku školu u Križevcima.

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE	AKTIVNOST/ SADRŽAJ	CILJEVI	ISHODI	NOSITELJI	VRIJEME PLANIRAN I SATI
ČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA	DISKUSIJA „PRAVILNIK O KUĆNOM REDU“ I „UGOVORI UČENIKA“	Prepoznati prihvatljive vrijednosti suživota u Domu,	-Slušati druge kada govore - Prihvatiti sličnosti i razlike - Poštivati sebe i druge -uskладiti svoje obveze i prava u domu	M. Zegnal Koretić	Rujan, 2016. 60 minuta
	KONTROLA UREDNOSTI BORAVIŠNOG PROSTORA	Imati informaciju o važnosti čistoće i urednosti	Usvojiti potrebu za urednim prostorom Steći nove navike Uređivati svoju sobu i učionicu	M. Zegnal Koretić, učenici	Rujan – lipanj 2016./17.
	RADIONICA „ŠTO, KAD I KAKO JEDEM	dnevna konzumacija obroka	Stvoriti naviku odlaska na obroke Konzumirati ponuđeni obrok Shvatiti bit redovne prehrane	M. Zegnal Koretić i učenice	Listopad, 2016. 45 min.
	„NIJE SLATKO SVE ŠTO SE SLATKIM ZOVE“	Educirati o osnovnim definicijama i simptomima vezanima za šećernu bolest	- prepoznati osnovne simptome šećerne bolesti - nabrojati faktore rizika za nastanak šećerne bolesti - izreći vlastite stavove i mišljenja	v. medicinska sestra	Studeni 60 minuta
	RADIONICA «ODGOVORNO SPOLNO PONAŠANJE « - IV ODGOJNA SKUPINA	- upoznati učenike s opasnostima rizičnog spolnog ponašanja	- obrazložiti važnost odgovornog spolnog ponašanja - usporediti različite vrste zaštite - prepoznati osobne granice i potrebe u partnerskim odnosima	Odgajatelj Igor Dodik	Prosinac 60 min.
	„BOLJE SPRIJEČITI NEGO LIJEČITI“	Educirati učenike o preventivnim programima kod zloćudnih bolesti	- izreći vlastite stavove i mišljenja o porastu pojavnosti zloćudnih bolesti - prepoznati važnost preventivnih programa	v. medicinska sestra	veljača 60 minuta
	»SVJETSKI DAN VODA«	Upoznati učenike sa opasnošću nestanka vode	- usvojiti važnost racionalizacije trošenja vode - spoznati posljedice bez vode- osobnim primjerom doprinjeti uštedi vode	Marija Zegnal Koretić	Ožujak, 2017. 60 min
	IZLAGANJE SA RADIONICOM PREHRANA ADOLESCENATA	Naučiti o pogreškama u prehrani u hranjivom i nutritivnom	Spoznati da je doručak najvažniji obrok Usvojiti naviku redovne prehrane	Marija Zegnal Koretić	Travanj 2017. 60 min.
SOCIO-EMOCIONALNO PODRUČJE	POVRATAK U BUDUĆNOST	Osvijestiti važnost planiranja i postavljanja ciljeva	-planirati svoju budućnost -procijeniti vlastite sposobnosti,potrebe i mogućnosti -vrednovati svoj rad u radionici	T. Vrhovec str. suradnica	Listopad 60 min
	RADIONICA INVALIDNOST	Uvažavati tuđi hendikep Pomoći invalidnim osobama	Pokazati empatiju Prepoznati važnost pomoći Prihvatiti svoju ili tuđu invalidnost kao dio života	Odg. Marija Zegnal Koretić	Prosinac 2016. 60 min.

	RADIONICA «ODNOSI IZMEĐU SPOLOVA «	- humanizacija odnosa između spolova	- kritički raspraviti o važnosti usvajanje pozitivnog stava prema suprotnom spolu - spoznati mogućnost izbora oblika ponašanja - prihvaćanje stava da žene i muškarci imaju jednaka prava	Odgajatelj Igor Dodik	Veljača 60 min.
	KOMUNIKACIJS KE VJEŠTINE	Potaknuti kvalitetne međuljudske odnose	-koristiti tehnike aktivnog slušanja-prepoznati vrste komunikacije-primjeniti verbalnu i neverbalnu komunikaciju-vrednovati svoj rad u radionici	T. Vrhovec str. suradnica	Veljača 60min

KOGNITIVNO PODRUČJE	EVIDENCIJA PRISUSTVA I OCJENA UČENIKA	Motivacija i poticaj za učenje	Kontinuirano učiti Primijeniti naučeno gradivo	M. Zegnal Koretić, učenici	Rujan – svibanj, 2016 – 2017.
	DISKUSIJSKO PREDAVANJE KAKO SE USPJEŠNO PRIPREMITI ZA MATURU IZ MATEMATIKE?	Pripremiti učenike završnih razreda za polaganje mature iz matematike	Isplanirati tijek pripreme za maturu. Samoprocijeniti svoje znanje. Ponoviti gradivo matematike.	Odgajateljic a Zidarić,	Rujan 60 min.
	POWERPOINT PREZENTACIJA I PREDAVANJE ZA MATURANTE "MATURALNI RAD"	- pomoć učenicima u pripremi maturalnog rada	-poslušati predavanje -razmijeniti iskustva s drugim učenicima o načinima i metodama kvalitetne izrade maturalnog rada - pitati, davati prijedloge i razgovarati s odgajateljem - ojačati samopouzdanje	Odgajatelj Đorđe Kozomara	Listopad 60 min.
	RADIONICA ŠKOLA I DOM	- razvijanje smisla za zajednički život i kreativnost na bazi pozitivnih vrijednosti	- iskazati brojnost ideja (fluentnost) kroz izradu zajedničkog rada - pobuditi pozitivne osjećaje - razviti kritičko mišljenje - razviti kreativnost	Odgajatelj Đorđe Kozomara,	Studeni 60 min.
	TESTIRANJE DRŽAVNE MATURE	Ispitati želje, interese i stvarno stanje uspjeha	Prepoznati pravila za ostvarenje uspjeha. Isplanirati tjedni raspored ispunjenja obveza. Iskazati svoje znanje.	Odgajateljic a Zidarić,	Siječanj 150 min
	RADIONICA; „NAPISAO BIH“	Naučiti pisati razne dopise	Ponoviti svoje stečeno znanje Spoznati razne stilove pisanja Steći vještinu pisanja	Marija Zegnal Koretić	Veljača 2017.
KREATIVNOST	RADIONICA – JESEN U MENI	Potaknuti učenike da izraze svoje	Okusiti jesenje plodove Prepoznati sezonske plodove	M- Zegnal Koretić	Studeni, 2016.

		viđenje jeseni	Kreativno se izraziti u skupnom radu		90 min
	MOJA BOŽIĆNA BAJKA	Potaknuti razvoj kreativnog izražavanja	- identificirati vlastite potencijale - pokazati vlastito umijeće - izraditi ukrase - urediti prostor doma	T. Vrhovec str. suradnica	prosinac 60min
	„BOŽIĆNA SKULPTURA“	Izraditi skulpturu od prirodnih materijala	Upoznati nove načine rada sa prirodnim materijalima-razvijati maštu - koristiti talentu izražavanju kreativnosti	Odgajateljica Marija Kovačić	Prosinac 60 min.
	„OGRLICA OD“	Izraditi skulpturu	Upoznati nove tehnike rada – poticati svoju maštu – iskazati kreativnost	Odgajateljica Marija Kovačić	Siječanj 60 min.
	USKRS PRED VRATIMA	Naučiti tehnike ukrašavanja	Uočiti razne tehnike Prepoznati tehnike Primijeniti naučene tehnike	M. Zegnal Koretić	Travanj 2016. 90 min.
OBOGAĆIVANJE ŽIVOTA U DOMU	SVJETSKI DAN SREDNJOŠKOLSKOG SPORTA	Obilježiti SDSS sportskim aktivnostima	- iskazati svoje motoričke sposobnosti - usvojiti nova znanja i vještine	M. Zegnal Koretić i učenici	Rujan 2016. 120 min.
	KLIZANJE	organizirano i poticajno koristiti slobodno vrijeme	Usvojiti nove vještine Prezentirati svoja usvojena znanja i vještine	M. Zegnal Koretić, odgajatelji	Prosinac – siječanj 2016.
	VALENTINOVO	Organizirati prigodan kulturno zabavne aktivnosti	Upoznati se sa poviješću sv. Valentina Pokazati svoje plesne vještine i znanja	M. Zegnal Koretić	Veljača 2017. 120 min
	DOMIJADA	Prezentirati svoja znanja i vještine	Pokazati naučena znanja i vještine Aktivirati svoje potencijale Upoznati nove učenice	M. Zegnal Koretić, učenice i učenici	Travanj 2016.
	28. SVIBANJ. SVJETSKI DAN SPORTA	Prepoznali pozitivne strane tjelesnog vježbanja	Primijeniti nova znanja o važnosti kretanja Koristiti stečena znanja Izraditi pano	M. Zegnal Koretić Igor Dodik	Svibanj, 2016. 60 minuta

4.5. PROGRAM RADA PETE ODGOJNE SKUPINE

ODGAJATELJICA: VALENTINA ZIDARIĆ

Peta odgojna skupina broji 25 učenika, od toga 6 učenika i 19 učenica. 17 učenika pohađa Srednju gospodarsku školu u Križevcima a 8 učenika Srednju školu „ Ivan Seljanec“

ODGOJNO OBRAZOVNO PODRUČJE	AKTIVNOST/ SADRŽAJ	CILJ	ISHODI	NOSITELJI	VRIJEME/ PLANIRANI SATI
ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA	Diskusijsko predavanje „Kucam glasno, kucam dobro“	Informirati učenike o važnosti očuvanja zdravlja srca	Prepoznati faktore rizika koji pogoduju nastanku srčanih oboljenja Upoznati osnovne fiziološke funkcije srca za ljudsko tijelo Napraviti pano	Medicinska sestra Sanela Hrg, odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Rujan 1,5 sati
	Radionica „Vježbanjem do zdravlja“	Početi ili nastaviti vježbati	Promijeniti stav o povezanosti vježbanja i zdravlja Naučiti pravilne i svrsishodne vježbe Prakticirati vježbe u svoje slobodno vrijeme	Odgajateljica Zegnal Koretić, odgajateljica Zidarić učenici i učenice pete odgojne skupine	Listopad 1 sat
	Diskusijsko predavanje U zdravom tijelu jak imunitet	Potaknuti učenike na razvijanje svijesti o pozitivnim i negativnim utjecajima antibiotika na organizam	Upoznati važnost pravilnog uzimanja antibiotika Objasniti štetnost nepravilnog i prekomjernog uzimanja antibiotika Prepoznati način djelovanja antibiotika	Medicinska sestra Sanela Hrg, odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Studeni 45 minuta
	Diskusijsko predavanje Ovisnosti modernog doba	Prepoznati utjecaj različitih sredstava ovisnosti na kvalitetu života pojedinca, obitelji i zajednice	Opisati štetne posljedice kladenja i kockanja Prepoznati važnost donošenja odluka u rizičnim situacijama Potražiti drugačije mogućnosti provođenja slobodnog vremena	Odgajatelj Dodik, odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Prosinac 1 sat
	Diskusijsko predavanje Kako se zaštititi	Educirati o kontracepciji i prevenciji spolno prenosivih bolesti	Prepoznati najučestalije spolno prenosive bolesti kod mladih Odgovorno se	Medicinska sestra Sanela Hrg, Odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete	Prosinac 1,5 sati

			ponašati prema svom reproduktivnom zdravlju Prepoznati posljedice neodgovornog spolnog ponašanja	odgojne skupine	
	Diskusijsko predavanje Jedem zdravo, jedem dobro	Potaknuti pravilne prehrabene navike	Spoznati važnost pravilne prehrane u očuvanju i unapređenju zdravlja Steći navike redovitog odlaska na obroke Raspraviti zašto je pravilna prehrana važna za zdravlje	Medicinska sestra Sanela Hrg, Odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Siječanj 1 sat
	Diskusijsko predavanje Opasnost - dijeta	Upoznati učenike s negativnim utjecajem dijeta na zdravlje	Iznesti svoje stavove o dijeti Raspraviti kako dijeta može negativno utjecati na zdravlje	Odgajateljica Zidarić, Medicinska sestra Sanela Hrg, učenici i učenice pete odgojne skupine	Travanj 1,5 sati
	Diskusijsko predavanje Doniranje organa – DA ili NE	Poticati učenike na iznošenje vlastitih stavova o donaciji organa	Iznositi vlastite stavove i mišljenja o donaciji organa	Medicinska sestra Sanela Hrg, Odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Svibanj 1 sat
SOCIO-EMOCIONALNO PODRUČJE	Radionica Komunikacijske vještine	Potaknuti kvalitetne međuljudske odnose	Koristiti tehnike aktivnog slušanja Prepoznati vrste komunikacije Primijeniti verbalnu i neverbalnu komunikaciju Vrednovati svoj rad u radionici	Pedagoginja Tamara Vrhovec	Rujan 1 sat
	Radionica Moja očekivanja	Potaknuti samostalnost, samopouzdanje i odgovornost kod učenika	Imenovati pozitivne osobine kod sebe i drugih Postaviti kratkoročne i dugoročne ciljeve Izlagati pred grupom Navesti svoja očekivanja	Pedagoginja Tamara Vrhovec	Studeni 1 sat
	Radionica Nasilje nije moj izbor	Podržavanje pozitivnih oblika ponašanja učenika i vježbanje	Steći nova saznanja o preveniranju nasilja. Povećati osviještenost o	Odgajatelj Kozomara, odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Siječanj 1 sat

		vještina razvijanja dobrih međuljudskih odnosa	vršnjačkom nasilju i pridonijeti uspostavi pozitivnih stilova ponašanja Komunicirati o štetnosti vršnjačkog nasilja		
	Radionica sa izlaganjem „Živjeti u grupi“	Razviti empatiju i asertivnost između učenika	Definirati svoj status u grupi Usporediti se sa drugim učenicima u grupi Razviti diskusiju u grupi	Odgajateljica Zegnal Koretić, odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Veljača 1 sat
	Radionica Moja tajna prijateljica	Utvrditi uvjerenje da je prijateljstvo jače ako ga njegujemo	Prepoznati pogrešne postupke u životu. Pridržavati se dogovora. Čuvati povjerene tajne.	Odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Ožujak 1 sat
	Radionica Moj razvoj	Poticati na uvažavanje različitosti	Prihvaćati sebe kao osobe u razvoju. Uvažavati različitosti. Međusobno se bolje upoznati	Odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Travanj 1 sat
	Diskusijsko predavanje Medijacija ili kako miroljubivo rješavati probleme	Rješavanje konfliktnih situacija mirnim putem	Promovirati odgovorno ponašanje Koristiti pozitivne snage i resurse Primijeniti nenasilne metode u rješavanju problema	Odgajatelj Dodik, Odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Svibanj 1 sat
KOGNITIVNO PODRUČJE	Radionica Stilovi učenja	Prikazati stilove učenja.	Prepoznati pravila za ostvarenje uspjeha. Razlikovati senzorne modalitete. Prepoznati globalni, sekvencijalni, apstraktni i konkretni stil obrade podataka.	Odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Rujan 1 sat
	Radionica Matematički kviz znanja	Prikazati tehnike asertivnog komuniciranja	Sudjelovati u kvizu. Iskazati svoje znanje. Surađivati u timskom radu	Odgajateljica Zidarić, odgajatelj Kozomara, učenici i učenice druge i pete odgojne skupine	Listopad 1 sat
	Inicijalni ispit znanja	Ispitati matematičku pismenost	Samoprocijeniti svoje znanje. Ponoviti gradivo	Odgajateljica Zidarić, odgajatelj Dodik, učenici i	Listopad 1 sat

			matematike.	učenice prve i pete odgojne skupine	
	Radionica Zašto učim	Poticati učenika na povezivanje novog školskog gradiva s prethodnim znanjima i iskustvima.	Povezati učenje novog školskog gradiva s prethodnim znanjima i iskustvima Podijeliti svoja iskustva o učenju s drugim učenicima u odgojnoj skupini Proširivati znanja i vještine.	Odgajatelj Kozomara, odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Prosinac 1 sat
	Diskusijsko predavanje Dan broja PI	Informirati o činjenicama o broju PI	Dobiti informacije. Prikazati znanja. Napraviti pano	Odgajateljica Zidarić, odgajateljica Kovačić, učenici i učenice treće i pete odgojne skupine	Ožujak 1 sat
	Radionica Zabavna matematika	Prikazati matematiku na zabavan način	Rješavati matematičke mozgalice i zagonetke. Napraviti pano	Odgajateljica Zidarić, odgajateljica Kovačić, učenici i učenice treće i pete odgojne skupine	Svibanj 1 sat
KREATIVNOST	Radionica Dani kruha i plodova jeseni	Poticati i razvijati maštu i kreativno mišljenje učenika	Suradivati u timskom/grupnom radu. Izraditi prigodna peciva i/ili kolače i ukrase.	Odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Listopad 2 sata
	Radionica Snježna idila	Poticati razvoj kreativnog stvaralaštva	Izraditi ukrase povodom Božića. Suradivati u timskom radu	Odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Studeni / prosinac 2 sata
	Radionica Božićna skulptura	Poticati korištenje talenta u izražavanju kreativnosti	Upoznati nove načine rada sa prirodnim materijalima Razvijati maštu Izraditi skulpturu od prirodnih materijala	Odgajateljica Kovačić, odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Prosinac 1 sat
	Radionica Ogrlica od ...	Poticati razvoj kreativnog stvaralaštva	Upoznati nove tehnike rada Izraditi ogrlicu Iskazati kreativnost	Odgajateljica Kovačić, odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Siječanj 1 sat
	Radionica Valentinovo	Poticati kreativnost i svrsishodno provođenje slobodnog	Izraditi ukrase povodom valentinova. Suradivati u grupnom radu.	Odgajateljica Zidarić, učenici i učenice pete odgojne skupine	Siječanj / veljača 2 sata

		vremena.			
	Radionica Inteligencija i matematika	Upoznati s utjecajem ljudskih aktivnosti na razvoj inteligencije	Informirati se o vrstama inteligencije. Objasniti značaj inteligencije za očuvanje kvalitete života. Rješavati matematičke kreativne zagonetke.	Odgajateljica Zidarić, odgajatelj Dodik učenici i učenice prve i pete odgojne skupine	Travanj 1 sat

5. IZBORNI PROGRAMI

U školskoj godini 2016/2017. svi odgajatelji i stručna suradnica imaju tjedno zaduženje od 1 sata za provođenje izbornih programa. Programi rada su izrađeni za sve grupe, a realizacija istih vodi se u Pregledu rada učeničkih aktivnosti za školsku godinu 2016/2017.

**5.1. IZBORNI PROGRAM GRUPA „PROVEDIMO VRIJEME ZAJEDNO“
VODITELJICA: VALENTINA ZIDARIĆ**

AKTIVNOSTI	<p>„Jesenska priča – dani kruha i plodova jeseni“ - sudjelovanje na manifestaciji u gradu u suradnji sa grupom „EKO-ETNO“ u organizaciji TZ Križevci „Božićni sajam“ – sudjelovanje na sajmu u gradu u suradnji s grupom „EKO-ETNO“ u organizaciji TZ Križevci „Advent“ – kreativne radionice „Valentinovo“ – kreativne radionice „Večer karaoka“ Izrada projekta za sudjelovanje na regionalnoj smotri učeničkih domova</p>
CILJEVI	<p>Upoznati učenike sa starom japanskom umjetnošću savijanja papira u razne modele bez upotrebe škara i ljepila, te sa novim tehnikama rada. Poticati kreativnost i svrsishodno provođenje vremena.</p>
ISHODI	<p>Izraditi ukrase povodom Božića, Valentinova i ostalih prigodnih blagdana. Sudjelovati na manifestacijama o organizaciji TZ Križevci Koristiti talent u izražavanju kreativnosti</p>
NOSITELJI	<p>Odgajateljica Zidarić Učenici i učenice</p>
NAČINI REALIZACIJE	<p>Predavanje Radionice</p>
PLANIRANO SATI	<p>1/36</p>
NAČINI VREDNOVANJA	<p>Evaluacijski listići Razgovor s učenicima Razgovor s odgajateljima</p>
TROŠKOVNIK	<p>1. PATRONE SILIKON - 250 kn 2. PIŠTOLJ ZA VRUĆE LJEPLJENJE - 100 kn 3. FOTOKOPIRNI PAPIR BIJELI I U BOJI - 300 kn 4. AUTO LAKOVI - 200 kn 5. SPREJEVI (srebrni, zlatni, snježni) - 150 kn 6. HAMER PAPIR - 200 kn 7. POTROŠNI MATERIJAL (ljepilo, selotejp, škare, boje, ...) - 400 kn</p> <hr/> <p>UKUPNO: 1 600 kn</p>

**5.2. IZBORNI PROGRAM „GLAZBENO – PLESNO, SCENSKA GRUPA“
VODITELJICA: MARIJA KOVAČIĆ**

AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - Program za »Fašnik« 2017. (plesna i glazbena točka) - »Domski plesnjak« – (program, prijedlozi, ideje) - »Božić« 2016. - »Valentinovo« i »Maskenball« - «Domijada« 2017. (plesna, glazbena, dramska točka)
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> - Poticati na svrsishodno korištenje slobodnog vremena - Poticati spontanost i originalnost - Savjetovati kod odabira glazbenog i ostalih izričaja - Poticati vježbanje - Sudjelovati u pripremi i izvedbi točaka
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> - Vježbati glazbene i plesne točke... - Osmisliti dramske igrokaze... - Dati će prijedloge i sudjelovati u realizaciji (»Dobrodošlice«, »Plesnjaka«, »Božićnog programa«, »Valentinova«, »Maskenbala«,), te sudjelovati u osmišljavanju, pripremi i vježbanju glazbeno-plesnih točaka - Usvojiti pozitivan odnos prema dramskoj i glazbeno-plesnoj umjetnosti.
NOSITELJI	- Učenici i odgajateljica
NAČINI REALIZACIJE	- Pjevanje, sviranje, vježbanje, osmišljavanje zabavnog programa
PLANIRANO SATI	36 sati
NAČINI VREDNOVANJA	-prijedlozi, kritike, anketa, evaluacijski listići...
TROŠKOVNIK	2500 kuna (kostimi, prazni cd-ovi, potrošni materijal za instrumente).

5.3. IZBORNI PROGRAM „SPORTSKO-REKREACIJSKE AKTIVNOSTI“

VODITELJICA: MARIJA ZEGNAL KORETIĆ

AKTIVNOST	Treninzi - školska dvorana i športski tereni Prijateljske utakmice i natjecanja - odigravanje prijateljskih odbojkaških i stolnoteniskih utakmica s drugim učeničkim domovima, sportskim klubovima, momčadi srednjih škola i sl. Domski prigodni turniri – st. tenis Regionalna domijada – stolni tenis muški i ženska ekipa Radni dogovori i sastanci – « Hrvatski olimpijski dan » Organizirano gledanje i praćenje važnih sportskih događaja - TV
CILJEVI	- organizirano i svrsishodno korištenje svojeg slobodno vremena
ISHODI	Usvojiti potrebu za vježbanjem Koristiti nove motoričke vještine i znanja Znati primijeniti automatizirana konativna iskustva Koristi stečenu naviku vježbanja u daljnjem životu i radu
NOSITELJI	Marija Zegnal Koretić
NAČINI REALIZACIJE	Odlaskom u sportsku dvoranu Odlaskom na školsko-sportska polivalentna igrališta Odlaskom na utakmice i oglede kod drugih domova Uključivanjem u prigodne programe
PLANIRANO SATI	1 sat tjedno/36 tjedana =36 sata tijekom šk godine
NAČINI VREDNOVANJA	Razgovor sa učenicima, plasmanom na natjecanjima na regionalnoj i državnoj domijadi, odlaskom u sportsku dvoranu
TROŠKOVNIK	Mreža za odbojku 600,00 kn Reketi x 2 400,00 kn Brojač za st. tenis i odbojku 300,00 kn Odlazak na utakmice i sportski susreti 1200,00 kn Ukupno; 2500,00 kn

5.4. IZBORNI PROGRAM GRUPA „EKO - ETNO“

VODITELJICA:TAMARA VRHOVEC

AKTIVNOSTI	<p>-,„Jesenska priča – dani kruha i plodova jeseni“ – sudjelovanje na manifestaciji u gradu u organizaciji TZ Križevci</p> <p>- „Božićna priča“ – kreativne radionice - uređenje prostora</p> <p>-,„Božićni sajam“ – sudjelovanje s našim radovima na sajmu u organizaciji TZ Križevci</p> <p>-,„Proljeće u meni“ – kreativne radionice – uređenje prostora</p> <p>- Filcanje – ovladavanje tehnikama filcanja vune</p> <p>- Tehnike ručnog rada – očuvanje kulturne baštine</p> <p>- pripreme za Domijadu u kategoriji - instalacija, rukotvorine, dizajn, skulptura</p>																					
CILJEVI	<p>-razviti svijest kod učenika o važnosti stvaralačkog izražavanja ideja, o važnosti poznavanja nacionalne kulturne baštine, te o važnosti estetike u svakodnevnom životu</p> <p>- poticati kreativnost</p>																					
ISHODI	<p>-razviti komunikacijske vještine, samopoštovanje, samopouzdanje te svijest o vlastitim sposobnostima,</p> <p>- izraziti i oblikovati svoje ideje, osjećaje, doživljaje i iskustva u različitim umjetničkim područjima,</p> <p>- raditi sa različitim materijalima,</p> <p>- razviti praktično-radne vještine i kulturu rada u samostalnim i skupnim aktivnostima</p> <p>- razviti pozitivan stav i skrb za estetiku i kulturu životne okoline.</p>																					
NOSITELJI	-pedagoginja i učenici/ce																					
NAČINI REALIZACIJE	<p>- kreativne radionice</p> <p>- sudjelovanje na izložbama i sajmovima</p>																					
PLANIRANO SATI	1/36																					
NAČINI VREDNOVANJA	<p>-evaluacijski listići</p> <p>- izložbe radova</p> <p>-razgovori s učenicima, odgajateljima, roditeljima</p> <p>- osvrta građana na manifestacijama</p>																					
TROŠKOVNIK	<table> <tr> <td>-pištolj za vruće ljepljenje</td> <td>2 kom</td> <td>200.00 kn</td> </tr> <tr> <td>- patrone silikon</td> <td>2 kom</td> <td>250.00kn</td> </tr> <tr> <td>- tkanine razne</td> <td></td> <td>500.00kn</td> </tr> <tr> <td>-vuna</td> <td></td> <td>300.00kn</td> </tr> <tr> <td>- ostalo(ljepilo,škare,konci,igle, igle za pletenje, igle za heklanje...)</td> <td></td> <td>400.00kn</td> </tr> <tr> <td>- boje za tkaninu, sprejevi razni</td> <td></td> <td>300.00kn</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Ukupno</td> <td></td> <td>1950.00kn</td> </tr> </table>	-pištolj za vruće ljepljenje	2 kom	200.00 kn	- patrone silikon	2 kom	250.00kn	- tkanine razne		500.00kn	-vuna		300.00kn	- ostalo(ljepilo,škare,konci,igle, igle za pletenje, igle za heklanje...)		400.00kn	- boje za tkaninu, sprejevi razni		300.00kn	Ukupno		1950.00kn
-pištolj za vruće ljepljenje	2 kom	200.00 kn																				
- patrone silikon	2 kom	250.00kn																				
- tkanine razne		500.00kn																				
-vuna		300.00kn																				
- ostalo(ljepilo,škare,konci,igle, igle za pletenje, igle za heklanje...)		400.00kn																				
- boje za tkaninu, sprejevi razni		300.00kn																				
Ukupno		1950.00kn																				

5.5. IZBORNI PROGRAM – KOŠARKA I NOGOMET

VODITELJ: IGOR DODIK

AKTIVNOSTI	Treninzi - školska dvorana i športski tereni Prijateljske utakmice i takmičenja - odigravanje prijateljskih košarkaških i nogometnih utakmica s drugim učeničkim domovima, podmlatkom športskih klubova, momčadi srednjih škola i sl. Europski školski sportski dan – promocija tjelesnih aktivnosti i zdravlja Domsko prvenstvo po odgojnim skupinama - nogomet « Ulična košarka » - košarka Regionalna domijada - nogomet i košarka Radni dogovori i sastanci – « Hrvatski olimpijski dan » Organizirano gledanje i praćenje važnih sportskih događaja - TV
CILJEVI	- organizirano i svrsishodno korištenje svojeg slobodno vremena
ISHODI	- potaknuti razvoj vještina za očuvanje psihičkog i fizičkog zdravlja - sportskim aktivnostima prevenirati različite oblika rizičnog ponašanja - prepoznati pozitivne životne stavove i steći korisne navika - selekcija i formiranje domske košarkaške i nogometne ekipe
NOSITELJI	Odgajatelj Igor Dodik, učenici , pedagoško osoblje i vanjski suradnici
NAČINI REALIZACIJE	Individualni i grupni rad
PLANIRANO SATI	1/36
NAČIN VREDNOVANJA	Praćenje učenika, suradnja, sastanci, razgovori
TROŠKOVNIK	Košarkaške i nogometne lopte 1200 kn Sportski susreti 1200 kn

5.6. IZBORNI PROGRAM - TERETANA

VODITELJ: IVICA ŠVAGELJ, VANJSKI SURADNIK

AKTIVNOST	Vježbanje u domskoj teretani
CILJEVI	Redovito vježbanje, redovita i zdrava prehrana
ISHODI	Unaprijeđivanje zdravlja te poboljšana fizička kondicija za lakše i kvalitetnije obavljanje školskih i drugih obaveza
NOSITELJI	Učenici i voditelj
NAČINI REALIZACIJE	Primjena različitih oblika i načina vježbanja - Kružni trening - Stanični trening
PLANIRANO SATI	Dva sata tjedno
NAČINI VREDNOVANJA	Primjena različitih oblika testova za pojedine mišićne skupine
TROŠKOVNIK	600 kn mjesečno

5.7. IZBORNI PROGRAM „MULTIMEDIJSKA GRUPA“

VODITELJ: ĐORĐE KOZOMARA

AKTIVNOSTI	- prikupljanje, obrada i slanje materijala za web stranicu doma - priprema, organizacija i postava panoa s fotografijama učenika - natjecanje i prezentacija rada multimedijalne grupe na regionalnoj/državnoj domijadi, smotri stvaralaštva učeničkih domova - praćenje i fotografiranje zbivanja u domu (radionica, domskih priredbi, ...)
CILJEVI	- potaknuti učenike na izražavanje i oblikovanje ideja, osjećaje, doživljaja i iskustva kroz fotografiju i digitalno fotografiranje
ISHODI	- obilježiti značajnije datume, aktualnosti i događanja u Učeničkom domu Križevci na web stranici Učeničkog doma - prezentirati rad Multimedijalne grupe - natjecati se na regionalnoj/državnoj domijadi.
NOSITELJI	Odgajatelj i učenici
NAČINI REALIZACIJE	- priprema, organizacija i postava panoa, prezentacija radova učenika (web, izložba...), - natjecanje na Domijadi
PLANIRANO SATI	1/36
NAČINI VREDNOVANJA	- razgovor - izvješće
TROŠKOVNIK	1200 kuna izrada fotografija/film, materijali za natjecanje na Domijadi, inf. pano

5.8. IZBORNI PROGRAM - ŠAH

VODITELJICA: BLAŽENKA LUČKI

AKTIVNOSTI	Igranje šaha
CILJEVI	Usmjeriti učenike na kvalitetno provođenje slobodnog vremena učenika Unaprijediti šahovske vještine učenika
ISHODI	opisati osnovne šahovske pojmove i pravila kombinirati šahovske poteze međusobno poučavati
NOSITELJI	Voditeljica, učenici, vanjski suradnici (Šahovski klub Križevci)
NAČINI REALIZACIJE	Individualni i grupni rad
PLANIRANO SATI	1/36
NAČINI VREDNOVANJA	Rezultati postignuti na natjecanjima i susretima Redovitost okupljanja i igranja šaha
TROŠKOVNIK	500 kn

6. POSEBNI PROGRAM

U školskoj godini svi odgajatelji i stručna suradnica zaduženi su po 1 sat tjedno za vođenje posebnog programa.

6.1. „KULTURA ŽIVLJENJA I BAŠTINA“

VODITELJICA: MARIJA KOVAČIĆ

AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - »Uređenje domskog ulaza/domski vrt« , (rujan,listopad) - »Životni trenutak« (studeni) - »Moć pozitivnog mišljenja« (prosinac) - »Ogrlica« (siječanj) - »Hrvatski kraljevi« (veljača) - »Moj Dom, moja pravila« (ožujak) - »Uređenje domskog ulaza/domski vrt« , (travanj,svibanj) - »Završna anketa«
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> - Poticati mlade da pojasne sebi gdje se u ovom trenutku nalaze i što je trenutno poticajno. - Poticati mlade da preoblikuju negativne osjećaje u pozitivne stavove koji vode prema unutarnjem miru i stvarnim postignućima. - Poticati originalnost, individualnost, spontanost... - Poticati da izrade i osmisle vlastite ogrlice - Poticati da djeluju s ljubavlju i poštovanjem prema prirodi i okolišu oko Doma - Opisati vrline i mane u domskom životu - Upoznati sa metodama za postizanje emocionalnog uspjeha - Upoznati nove tehnike rada
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> - Usvojiti pojmove; pozitivno mišljenje... - Izraditi vlastitu ogrlicu ili narukvicu - Osmisliti i urediti domski ulaz
NOSITELJI	- Učenici i odgajateljica
NACINI REALIZACIJE	- Predavanja, kreativne radionice...
PLANIRANO SATI	36 sati
NACINI VREDNOVANJA	Anketa, evaluacijski listići, razgovor...
TROŠKOVNIK	2500 kuna (materijali za kreativne radionice (ljepila 250 kuna, zatvarači 300 kuna, lančići za ogrlice 200 kuna, ukrasni papiri 150 kuna,).*uređenje vrta

6.2. „SPORT I ZDRAVSTVENO PROSVJEĆIVANJE“

VODITELJICA: MARIJA ZEGNAL KORETIĆ

AKTIVNOSTI	<p>Izlaganje „Kultura prehrane“ za 1 odg. sk. Radionica “Prehrana adolescenata“ za 3 odg. sk. Radionica “Invalidnost“ za 2 odg. sk. Radionica sa izlaganjem „Živjeti u grupi“ za 5 odg. sk. Radionica „Osjećaji su opet u modi“ za 3 odg. sk. Radionica „Mane i vrline“ za 2 odg. sk. Radionica „Brain gym“ za 1 odg. sk. Izlaganje sa radionicom „Sunce i ja“ za sve od.sk.</p>
CILJEVI	<p>Svakodnevno konzumiranje planiranih i zdravih obroka Naučiti o pogreškama u prehrani u hranjivom i nutritivnom pogledu Uvažavati tuđi hendikep Pomoći invalidnim osobama Razviti empatiju i asertivnost između učenika Naučiti i unaprijediti socijalne vještine Ukazati na mane i vrline i kako s njima živjeti Naučiti metode učenja pomoću pokreta i vježbi za mozak Naučiti o štetnosti UV zraka Izraditi svoju zaštitu od UV zraka</p>
ISHODI	<p>Stvoriti naviku konzumiranja obroka Shvatiti važnost redovne prehrane Naučiti o drugim kulturama prehrane Spoznati da je doručak najvažniji obrok Usvojiti naviku redovne prehrane Pokazati empatiju Prepoznati važnost pomoći Prihvatiti svoju ili tuđu invalidnost kao dio života Definirati svoj status u grupi Usporediti se sa drugim učenicima u grupi Razviti diskusiju u grupi Iskazati vlastite osjećaje Razumjeti osjećaje drugih Nositi se sa neuspjehom te imati pozitivan stav prema sebi Objasniti pojam mana i vrlina Razlikovati mane od vrlina Prepoznati svoje mane i vrline Koristiti stečene spoznaje Practicirati svakodnevno usvojene vježbe Objasnilo osjećaj kod usvojenih vježbi Primijeniti nova znanja Diskutirati o važnosti zaštite</p>
NOSITELJI	<p>Odg. Marija Zegnal Koretić Gost Sandra Špoljar, mag. farmacije</p>
NAČINI REALIZACIJE	Izlaganje sa radionicom
PLANIRANO SATI	36 sati tijekom šk. godine
NAČINI VREDNOVANJA	Refleksija, evaluacijski listići
TROŠKOVNIK	200 kn (fotokopirni papir u boji, bojice, olovke)

6.3.,,MATEMATIČKE PRIČE“

VODITELJICA: VALENTINA ZIDARIĆ

AKTIVNOSTI	Kako se uspješno pripremiti za maturu iz matematike? – diskusijsko predavanje Primjena programa dinamičke geometrije u matematici. – diskusijsko predavanje Testiranje državne mature. – provođenje testa Inicijalni ispit znanja Dan broja PI Matematički kviz znanja Individualni i grupni rad s učenicima. Pripreme za državnu maturu.
CILJEVI	Pripremiti učenike završnih razreda za polaganje mature iz matematike. Prikazati rad s programima dinamičke geometrije. Pomoći učenicima u svladavanju nastavnog gradiva matematike. Ispitati stvarno stanje matematičke pismenosti
ISHODI	Razviti samopouzdanje i logičko mišljenje. Usvojiti matematičko znanje neophodno za razumijevanje pojava i zakonitosti u prirodi, društvu i tehnici. Vježbati koncentraciju i pamćenje. Upoznati proces državne mature. Uvježbati rješavanje zadataka. Rješavati ispite državne mature.
NOSITELJI	Odgajateljica Zidarić, učenici i učenice svih odgojnih skupina
NAČINI REALIZACIJE	Predavanje Radionice Individualni rad Grupni rad
PLANIRANO SATI	1/36
NAČINI VREDNOVANJA	Evaluacijski listići Razgovor s učenicima Razgovor s odgajateljima
TROŠKOVNIK	400 kn (fotokopirni papir)

6.4. „ZAJEDNO SMO JAČI“

VODITELJICA: TAMARA VRHOVEC

AKTIVNOSTI	<p>Obilježavanje - „Dan sjećanja na Vukovar“ Mjesec hrvatske knjige - “Čitam 100 na sat!” – kreativne radionice, odlazak u dječju igraonicu „Ono si što čitaš“ – uključivanje u nacionalnu kampanju za poticanje čitanja -Dan šarenih čarapa“ – Svjetski dan Down sindroma – kreativne radionice, posjet Udruzi Maslačak</p> <p>- Dan ružičastih majica“- protiv nasilja u školama – radionice, predavanje</p> <p>Dan planete Zemlje – kreativne radionice, uključivanje u aktivnosti organizirane u gradu Dan grada Križevaca – uključivanje u aktivnosti u gradu Izložba radova učenika u Gradskoj knjižnici F.Marković Križevci Izložba radova učenika u Gornjogradskom društvu Lipa Volontiranje (Udruga Maslačak)- odlazak i sudjelovanje na radionicama</p>
CILJEVI	<p>Obilježiti dan sjećanja na stradanja u Vukovaru Osvijesti kod učenika opasnosti i problem trgovanja ljudima. Razvoj suradnje, komunikacije u međusobnim odnosima učenika. Potaknuti razvoj svijesti o pravima i toleranciji prema drugim narodima, kulturama i religijama. Osvijestiti kod učenika važnost očuvanja kulturnog identiteta. Razviti kod učenika socijalne vještine i pozitivan stav prema volontiranju</p>
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> -izraditi pano,instalaciju -navesti temeljna ljudska prava -navesti pravila i oblike grupnog rada -pridržavati se pravila grupe -prikupiti informacije iz različitih izvora (web, knjižnica,..) -prikupiti predmete za izložbu -pripremiti izložbu -sudjelovati u akcijama solidarnosti, volontirati i pružati pomoć učenicima s invaliditetom -prepoznati problem -razumjeti ekološka pitanja i prikazati posljedice različitih postupaka s obzirom na očuvanje okoliša - razviti spremnost za djelovanje na očuvanju okoliša - čitati
NOSITELJ	Tamara Vrhovec i učenici
NAČIN REALIZACIJE	Radionice, predavanja, razgovori
PLANIRANO SATI	1/36
NAČIN VREDNOVANJA	-evaluacijski listići -izvješće voditeljice o broju učenika koji su sudjelovali u radionicama i predavanjima
TROŠKOVNIK	600 kn za hamere, papire u boji, ružičaste majice

6.5. „PREVENCIJA OVISNOSTI“

VODITELJ: IGOR DODIK

AKTIVNOSTI	<p>Radionice - « Sličnosti i razlike među nama » (učenici prvih razreda)</p> <p>- « Život u grupi i timski rad »</p> <p>- « Medijacija - miroljubivo rješavanje problema i sukoba »</p> <p>- « Kako provodim svoje slobodno vrijeme » (drugi razredi)</p> <p>- « Životne vještine - kako se oduprijeti lošim nagovorima »</p> <p>- « Rodno uvjetovano nasilje » (treći razredi)</p> <p>- « Stereotipi prema spolu »</p> <p>- « Odgovorno spolno ponašanje » (četvrti razredi)</p> <p>- « Odnosi između spolova »</p> <p>Predavanje - « Ovisnosti modernog doba »</p> <p>- « Mladi u prometu »</p> <p>- RETO centar – bivši ovisnici</p> <p>Anketa - anketni upitnik za učenike koji ove šk. godine došli u dom</p> <p>Promotivni materijali ; « Donesi pravu odluku » Hrvatski Crveni križ</p> <p>Izrada edukativnih panoa; « Mjesec borbe protiv ovisnosti »</p> <p>« Svjetski dan nepijenja »</p> <p>« Svjetski dan nepušenja »</p>
CILJEVI	<p>- aktivno sudjelovanje i prisutnost učenika u realizaciji domskih preventivnih programa</p> <p>- formiranje domskog povjerenstva, tzv ESPO grupa</p> <p>- organiziranim aktivnostima smanjit interesa mladih za uzimanje sredstava ovisnosti i pravovremeno otkriti konzumente istih</p>
ISHODI	<p>- potaknuti razvoj suradničkih odnosa</p> <p>- predstaviti se drugim učenicima</p> <p>- prepoznati osobine sličnih interesa</p> <p>- izgraditi dvorac od papira i novina</p> <p>- opisati štetne posljedice klađenja i kockanja</p> <p>- prepoznati važnost donošenja odluka u rizičnim situacijama</p> <p>- potražiti drugačije mogućnosti provođenja slobodnog vremena</p> <p>- prepoznati sa opasnostima i štetnosti zlouporabe sredstava ovisnosti</p> <p>- informirati o vrstama droga, uzrocima i motivima zlouporabe droga</p> <p>- objasniti utjecaj droga na organizam i psiho-fizičko zdravlje</p> <p>- potaknuti odbojan stav prema uzimanju sredstava ovisnosti</p> <p>- usporediti različite vrste zaštite</p> <p>- obrazložiti važnost odgovornog spolnog ponašanja</p> <p>- prepoznati osobne granice i potrebe u partnerskim odnosima</p> <p>- opisati obilježja nasilne veze</p> <p>- prepoznati štetan utjecaj alkohola na odnose u vezi</p>
NOSITELJI	Odgajatelj Igor Dodik, članovi ESPO grupe, pedagoško osoblje i vanjski suradnici
NAČINI REALIZACIJE	- individualni rad, rad u paru, rad u skupini, timski rad, frontalni rad, diskusijske grupe
PLANIRANO SATI	1/36
NAČIN VREDNOVANJA	- evaluacijski listići <p>- sastanci odgojnih skupina, ESPO grupe, suradnja, razgovori i diskusije</p>
TROŠKOVNIK	- gost predavač 400 kn

6.6. „EKOLOGIJA, LJUDSKA PRAVA I CRVENI KRIŽ“

VODITELJ: ĐORĐE KOZOMARA

AKTIVNOSTI	<p>Radionice: „Prva pomoć“ „Crno janje“ „Koliko se poznajem(o)?“ „Moje društvo i ja“ „Maturalni rad“ „Škola i Dom“ „Zašto učim?“ „Nasilje nije moj izbor“</p> <p>Edukativni panoi: „Svjetski dan Prve pomoći“ „Dan neovisnosti“, „Elektronički otpad, Dan sjećanja na Vukovar, Svjetski dan voda - Formiranje Domske ekipe mladeži Crvenog križa - natjecanje Domske ekipe mladeži Crvenog križa na natjecanjima Crvenog križa (gradsko, međuopćinsko, državno). - priprema, organizacija i postava panoa s natjecanja Crvenog križa - obilježavanje važnih dana i godišnjica tijekom godine</p>
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> - Educirati učenike za pružanje prve pomoći unesrećenima. - razvijanje svijesti učenika o humanim vrednotama
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> - steći znanja i vještine pružanja prve pomoći - pripremiti se za natjecanja Crvenog križa - prezentirati stečena znanja i vještine na natjecanjima Crvenog križa.
NOSITELJI	Učenici, odgajatelj, medicinska sestra
NAČINI REALIZACIJE	<ul style="list-style-type: none"> - priprema, organizacija i postava panoa, prezentacija radova učenika (web, izložba...), - natjecanje u organizaciji Crvenog križa
PLANIRANO SATI	1/36
NAČINI VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - rezultati ostvareni na natjecanjima Crvenog križa, - razgovor
TROŠKOVNIK	600 kuna kopiranje skripti izrada fotografija za informativne panoje.

7. ZAŠTITA OKOLIŠA I POTROŠAČA

AKTIVNOSTI	U okviru temeljnih, posebnih i izbornih programa
CILJEVI	Izgraditi pozitivan sustav vrijednosti kod učenika u odnosu na potrebu očuvanja kvalitete okoliša te racionalno korištenje prirodnih izvora Upoznati učenike s obvezama, pravima i zaštitom potrošača
ISHODI	-razumjeti ekološka pitanja i prikazati posljedice različitih postupaka s obzirom na očuvanje okoliša -razviti spremnost za djelovanje na očuvanju okoliša -donositi osviještene i odgovorne odluke -razviti odgovoran odnos prema očuvanju kvalitete okoliša i njegovih izvora i zaliha -reciklirati -navesti prava i obveze potrošača
NOSITELJI	Odgajatelj, stručna suradnica, ravnateljica i ostali radnici Doma
NAČIN REALIZACIJE	Radionice, predavanja
NAČIN VREDNOVANJA	-aktivno sudjelovanje i prisutnost učenika u realizaciji programa

8. OBOGAĆIVANJE ŽIVOTA U DOMU

AKTIVNOST	„UPOZNAJMO KRIŽEVCE“
CILJEVI	-upoznati grad
ISHODI	-šetnja i upoznavanje grada – Dom zdravlja, autobusni kolodvor, Gradski muzej, sakralni spomenici
NOSITELJI	Odgajatelj Igor Dodik
NAČINI REALIZACIJE	- šetnja po gradu
PLANIRANO SATI	1 sat
NAČINI VREDNOVANJA	-razgovor s učenicima, samovrednovanje
TROŠKOVNIK	0 kn

AKTIVNOSTI	»DOBRODOŠLICA 2016.«
CILJEVI	-obilježiti dolazak učenika u Dom
ISHODI	-upoznati način života u Domu i slobodnim aktivnostima

	-međusobno se predstaviti i upoznati -zabaviti se
NOSITELJI	Učenici i odgajatelj Đorđe Kozomara
NAČINI REALIZACIJE	- Prigodan program – pjesma, predstavljanje sportskih grupa, kreativne, dramske i literarne grupe...
PLANIRANO SATI	-cca 2 sata
NAČINI VREDNOVANJA	Razgovor, foto i video zapis
TROŠKOVNIK	0 kn

AKTIVNOST	DANI KRUHA – DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE
CILJEVI	- obilježiti dane kruha
ISHODI	- saznati prednosti ekološki uzgojene hrane - izraditi peciva, kolače, kruh - izraditi ukrasne predmete od ekološki prihvatljivih materijala - predstaviti Učenički dom Križevci građanima grada
NOSITELJI	- učenici i učenice, Tamara Vrhovec , Valentina Zidarić, - TZ Križevci
NAČINI REALIZACIJE	- pripremiti izložbu na našem štandu – sjemenke žitarica, voće, povrće, razni pekarski proizvodi
PLANIRANO SATI	- 21.10.2016. - 4 sata
NAČINI VREDNOVANJA	- evaluacijski listići - razgovor s posjetiteljima ; fotografije
TROŠKOVNIK	

AKTIVNOST	BOŽIĆ 2016.
CILJEVI	- Obilježiti jedan od najvećih kršćanskih blagdana
ISHODI	- osvijestiti važnost zajedničkog života i aktivno sudjelovati u osmišljavanju aktivnosti u domu - svečano i prigodno obilježiti vjerski blagdan - urediti prostor doma
NOSITELJI	- Igor Dodik i učenici
NAČINI REALIZACIJE	- Prigodan program- glazba, ples, recitacija - Prigodno uređenje Doma
PLANIRANO SATI	- 3 sata
NAČINI VREDNOVANJA	- Razgovor, foto i video zapis
TROŠKOVNIK	0 kn

AKTIVNOST	JEDNODNEVNI ILI DVODNEVNI IZLET
CILJEVI	-upoznati učenike sa prirodnom i kulturnom baštinom Republike Hrvatske
ISHODI	-objasniti značenje kulturnog identiteta -izgraditi pozitivan odnos prema prirodi -upoznati prirodnu i kulturnu baštinu RH -prezentirati tradiciju zavičaja
NOSITELJI	Odgajatelji, stručna suradnica i ravnateljica
NAČINI REALIZACIJE	-izlet/posjet
PLANIRANO SATI	1. izlet u prosincu 2016. (jednodnevni) 2. izlet u ožujku 2017. (dvodnevni) 3. izlet u lipnju 2017. (jednodnevni)
NAČINI VREDNOVANJA	- razgovori s učenicima - fotografiranje
TROŠKOVNIK	cca 2000-4000 kn po izletu

AKTIVNOST	VALENTINOVO
CILJEVI	Obilježiti dan zaljubljenih
ISHODI	-izraziti svoje osjećaje pjesmom -kritički prosuđivati
NOSITELJI	Marija Zegnal Koretić i učenici
NAČINI REALIZACIJE	-karaoke -ples
PLANIRANO SATI	3 sata
NAČINI VREDNOVANJA	- brojčana uključenost učenika - evaluacija – bodovanje nastupa
TROŠKOVNIK	0 kn

AKTIVNOST	FAŠNIK 2017.
CILJEVI	obilježiti Fašnik
ISHODI	- uključiti u pripremu programa – pjesma, ples, maskiranje
NOSITELJI	Marija Kovačić i učenici
NAČINI REALIZACIJE	- maskenbal - karaoke - uređenje Doma
PLANIRANO SATI	- 3 sata
NAČINI VREDNOVANJA	- razgovori s učenicima - foto i video zapis
TROŠKOVNIK	0 kn

AKTIVNOSTI	« MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI » Tribina
CILJEVI	-učenici će se upoznati s vrstama ilegalnih droga, njihovim negativnim utjecajem na organizam, zdravlje, život i obitelj
ISHODI	- razgovarati i diskutirati o problemima vezanim za uporabu sredstava ovisnosti - dobiti potrebne informacije i savjete kako steći korisne socijalne vještine za prepoznavanje nepoželjnih utjecaja i nagovora okoline - upoznati se sa institucijama kojima se mogu obratiti za informacije, savjete ili pomoć - spoznati uzroke i motive zlouporabe droga
NOSITELJI	„ RETO Centar „ – bivši ovisnici članovi ESPO grupe odgajatelj Igor Dodik
NAČINI REALIZACIJE	predavanje i razgovor u blagovaoni
PLANIRANO SATI	studeni 2016. - 2 sata
NAČIN VREDNOVANJA	- evaluacijski listići - razgovori sa učenicima
TROŠKOVNIK	- dolazak stručnog predavača 400 kn

AKTIVNOST	BOŽIĆNI SAJAM
CILJ	Prezentirati ostvarenja naših učenika lokalnoj zajednici
ISHODI	-pokazati vlastito umijeće -poduprijeti međusobnu kreativnost -aktivirati svoje potencijale i snage
NOSITELJI	Tamara Vrhovec, Valentina Zidarić, učenice i učenici -u suradnji sa TZ Križevci
NAČIN REALIZACIJE	Priprema izložbenog prostora na Božićnom sajmu
PLANIRANO SATI	16.12.2016., 4 sata
NAČIN VREDNOVANJA	Razgovor s ostalim izlagačima na sajmu te sa posjetiteljima; foto zapis
TROŠKOVNIK	0 kn

AKTIVNOST	KLIZANJE
CILJEVI	-organizirano i poticajno korištenje slobodnog vremena
ISHODI	-klizanje -prezentirati svoje vještine i sposobnosti
NOSITELJI	Marija Zegnal Koretić
NAČINI REALIZACIJE	-odlazak u Zagreb u Dom sportova na klizanje
PLANIRANO SATI	3 sata, veljača 2017.
NAČINI VREDNOVANJA	Razgovor s učenicima, foto zapis
TROŠKOVNIK	3000 kn prijevoz

AKTIVNOST	ODLAZAK NA KAZALIŠNU PREDSTAVU
CILJEVI	organizirano i poticajno korištenje slobodnog vremena
ISHODI	-pridržavati se pravila lijepog ponašanja -razviti pozitivan stav za estetiku i kulturuživotne okoline -iskazati pozitivan odnos prema umjetničkim aktivnostima,
NOSITELJI	Odgajatelji
NAČIN REALIZACIJE	Odlazak na kazališnu predstavu u Hrvatski dom
PLANIRANI SATI	Odlazak na predstavu jednom u polugodištu
NAČIN VREDNOVANJA	Odaziv učenika Razgovor s učenicima nakon predstave (dojmovi)
TROŠKOVNIK	1000 kn

AKTIVNOST	DOMIJADA – REGIONALNA/DRŽAVNA
CILJ	Aktivno sudjelovati u sportskim i kulturnim sadržajima na Domijadi – susretu učeničkih domova RH
ISHODI	- pokazati vlastito umijeće - poduprijeti međusobnu kreativnost - aktivirati svoje potencijale i snage
NOSITELJI	Odgajatelji, voditelji izbornih programa
NAČIN REALIZACIJE	Sportska natjecanja, kulturni program, izložba radova učenika
PLANIRANI SATI	12 sati
NAČIN VREDNOVANJA	Plasman na natjecanjima Razgovor s učenicima
TROŠKOVNIK	5000-6000 kn

AKTIVNOST	„MATURANTI SRETNO“
CILJEVI	Poticati osobni doprinos učenika u oblikovanju života u domu
ISHODI	Organizirati priredbu, - dati priliku učeniku da iskaže svoju kreativnost - sudjelovati u kreiranju programa priredbe, -aktivno sudjelovati u programu priredbe - iskazati svoj talent - poticati druge učenike na sudjelovanje u programu priredbe
NOSITELJI	Marija Zegnal Koretić i maturanti
NAČINI REALIZACIJE	poticanje, uvježbavanje i realizacija programa
PLANIRANO SATI	3 sat
NAČINI VREDNOVANJA	- razgovor s učenicima - foto i video zapis
TROŠKOVNIK	0 kn

AKTIVNOST	Predavanja „EU fondovi“
CILJEVI	Pružiti osnovna znanja o EU fondovima
ISHODI	- nabrojati projekte u lokalnim samoupravama - navesti osnove planiranja projekta - navesti faze i alate koji se koriste u formuliranju projekta
NOSITELJI	Ravnateljica, više stručne savjetnice iz Zavoda za unapređivanje zaštite na radu
NAČINI REALIZACIJE	-predavanja -diskusijske grupe
PLANIRANO SATI	6 sati
NAČINI VREDNOVANJA	- razgovor s učenicima - foto i video zapis
TROŠKOVNIK	2.600 kn

9. SURADNJA

SURADNJA S	NAČIN	VRIJEME	NOSITELJI
RODITELJIMA	roditeljski sastanci, individualni razgovori	Rujan-lipanj	Odgajatelji, stručna suradnica, ravnateljica, tajnica
PROFESORIMA, RAZREDNICIMA SREDNJIH ŠKOLA	odlasci u školu na informacije	jednom tjedno ili po potrebi	Odgajatelji, stručna suradnica
CENTROM ZA SOCIJALNU SKRB	razgovori	po potrebi	Odgajatelji, stručna suradnica, ravnateljica
POLICIJSKOM POSTAJOM KRIŽEVCI	razgovori, sastanci	po potrebi	Ravnateljica, odgajatelji, stručna suradnica
DOM ZDRAVLJA KRIŽEVCI, ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO	razgovor	po potrebi	Odgajatelji, stručna suradnica, ravnateljica
PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	Razgovor, sastanci	Po potrebi	Ravnateljica, str. suradnica, odgajatelji
GRADSKA KNJIŽNICA „FRANJO MARKOVIĆ“	Razgovor, posjeta	Listopad svibanj	Stručna suradnica, ravnateljica, odgajatelji
UDRUGA „MASLAČAK“	Posjeti, suradnja u radionicama	2-3 puta godišnje	Stručna suradnica, odgajatelji
MZOŠ, AZOO	Predavanja, seminari, edukacije	Po potrebi	Ravnateljica, tajnica, odgajatelji, str.suradnica
OSTALI SUBJEKTI		Po potrebi	Ravnateljica, odgajatelji, str.suradnica, tajnica

10.VREMENIK DOGAĐANJA

RUJAN 2016.

- 4.9.2016. – doček učenika i roditelja
- Sastanci odgojnih skupina i biranje predstavnika za Vijeće učenika
- Formiranje Vijeća učenika
- Roditeljski sastanci i biranje predstavnika roditelja za Vijeće roditelja
- Formiranje Vijeća roditelja
- „Upoznaj grad u koji si došao/la“ – obilazak grada, javnih ustanova i sakralnih spomenika
- Provedba adaptacijskih programa – radionice, predavanja, sastanci odgojnih skupina
- Sportske aktivnosti povodom obilježavanja „Dana hrvatskog olimpijskog odbora“
- „Dobrodošlica“ – prigodan program za „nove“ i „stare“ učenike/ce
- Početak domskog nogometnog prvenstva
- Obilježavanje Europskog školskog sportskog dana 30.9.2016.

LISTOPAD 2016.

- „Jesenska priča – dani kruha“ – sudjelovanje i predavljanje doma na manifestaciji u gradu u organizaciji TZ Križevci
- Mjesec hrvatske knjige „Čitam 100 na sat!“ – uključivanje u aktivnosti u suradnji s Gradskom knjižnicom Franjo Marković Križevci
- Obilježavanje Dana neovisnosti
- Predavanje „EU fondovi“

STUDENI 2016.

- „Dan sjećanja na Vukovar“ – predavanje, panoi, instalacija
- „Mjesec borbe protiv ovisnosti“ – predavanja – gosti predavači, radionice, panoi
- „Domski plesnjak“ – ples u blagovaonici Doma jednom mjesečno.....

PROSINAC 2016.

- „Božić u domu“ – prigodno obilježavanje kršćanskog blagdana – prigodni dramsko-plesni program, kreativne radionice, uređenje domskih prostorija

- „Mali Božićni sajam“ - sudjelovanje s učeničkim radovima i predstavljanje doma na manifestaciji u gradu u organizaciji TZ Križevci
- „Advent u Zagrebu“ – klizanje i obilazak božićnog sajma u glavnom gradu

SIJEČANJ 2017.

- „Dan mimoza“ – Nacionalni dan borbe protiv raka maternice – predavanja, radionice
- Sportski susreti s drugim domovima

VELJAČA 2017.

- „Valentinovo“ – glazbeno-plesno-scenski program
- „Fašnik“ – ples i pjevanje pod maskama
- Sportski susreti s drugim domovima
- „Dan šarenih čarapa“ – Svjetski dan Down sindroma
- „Dan ružičastih majica“- akcija protiv nasilja u školama

OŽUJAK 2017.

- „Svjetski dan voda“ – prigodno obilježavanje
- „Domski street ball“
- „Uskrs u domu“ – obilježavanje kršćanskog blagdana
- izlet

TRAVANJ 2017.

- Regionalna Domijada
- „Dan planete Zemlje“ – predavanje, radionice
- Dan grada – uključivanje u događanja u gradu

SVIBANJ 2017.

- „Maturanti sretno“ - oproštaj s maturantima
- Izložba radova naših učenika u Gradskoj knjižnici Franjo Marković Križevci
- Jednodnevni izlet
- 28.5. – obilježavanje Svjetskog dana sporta

11. NABAVA I OPREMANJE DOMA

Nabava roba, radova i usluga te opremanje Doma obavlja se prema financijskom planu koji je dio konsolidiranog proračuna osnivača Koprivničko-križevačke županije, a u skladu sa zakonskom regulativom koja se odnosi na isto.

12. PROMIDŽBA DOMA

Prezentirat ćemo domsku djelatnost i naša postignuća i ove školske godine uključivanjem u kulturne manifestacije i priredbe na nivou grada, županije i Republike. Nastojat ćemo i ove godine sudjelovati u svim organiziranim kulturnim i sportskim događanjima u gradu.

Nastavit ćemo i dalje sa pružanjem informacija na našoj web stranici – www.ucenicki-dom-krizevci.hr

Godišnji plan i program rada za školsku 2016./2017. godinu utvrđen i usvojen na sjednici Domskog odbora održanoj dana 29.09. 2016. godine, na prijedlog ravnatelja i uz pozitivno mišljenje Vijeća roditelja.

Klasa: 602-03/16-09/01

Urbroj: 2137-28-01-16-1

U Križevcima, 29.09. 2016. godine

**PREDLAGATELJ
RAVNATELJICA**

Snježana Majić



**PREDSJEDNIK DOMSKOG
ODBORA**

Igor Dodik

